



Determina.0000665.26-10-2022

**Oggetto: Bando interno per il conferimento dell'incarico di funzione di area professionale, tecnica e amministrativa "Gestione Tecnico Patrimoniale Desio e Strutture Territoriali" – nomina commissione e ammissione candidati.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Paolo Garofalo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>verifica di regolarità economica non prevista</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio**



**Oggetto: Bando interno per il conferimento dell'incarico di funzione di area professionale, tecnica e amministrativa "Gestione Tecnico Patrimoniale Desio e Strutture Territoriali" – nomina commissione e ammissione candidati.**

## **Il DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 1133 del 16.10.2019, confermate con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 159 del 12.03.2021:

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 506 del 15.06.2022:

- sono stati approvati il regolamento per la disciplina degli incarichi di funzione del personale del Comparto e la mappatura degli incarichi aziendali;
- è stata autorizzata l'indizione delle previste procedure selettive per il conferimento degli incarichi di funzione, sulla base dello schema tipo di bando parimenti approvato;

**PRECISATO** inoltre quanto segue:

- la citata deliberazione n. 506/2022 - approvativa della mappatura degli incarichi aziendali - è stata adottata nelle more dell'approvazione definitiva del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ASST Brianza;
- in recepimento di specifiche indicazioni regionali, questa Azienda, con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, ha proceduto a riapprovare il POAS 2022-2024;
- il POAS è stato definitivamente e formalmente approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. XI/6874 del 02.08.2022;
- anche a seguito della predetta approvazione, con Deliberazione n. 700 del 19.08.2022 è stata aggiornata e conseguentemente riapprovata la mappatura degli incarichi di funzione dell'area del comparto, in sostituzione di quanto precedentemente approvato con deliberazione n. 506 del 15.06.2022;

**VERIFICATO** che l'Azienda, in esecuzione delle citate delibere n. 506/2022 e n. 700/2022, ha emesso un bando per il conferimento dell'incarico di funzione "Gestione Tecnico Patrimoniale Desio e Strutture Territoriali", mediante pubblicazione sul proprio sito internet – nell'apposita sezione per le procedure riservate agli interni;

**ACQUISITO** agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane il verbale di constatazione trasmesso in data 17.10.2022 dalla SC Affari Generali e Legali dal quale risulta che,



entro i termini di scadenza previsti dal bando (14.10.2022), è pervenuta la candidatura del Sig. Antonio Iosso (prot. n. 34336 del 10.10.2022);

**VERIFICATO** che il citato candidato possiede i requisiti generali e specifici di accesso previsti dal bando e, pertanto, può essere ammesso alla successiva fase selettiva;

**DATO ATTO** che il vigente Regolamento aziendale che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di funzione espressamente prevede:

*“le domande saranno vagliate da una Commissione individuata con specifico atto e composta, di norma, come segue:*

*(omissis)...Per gli incarichi di funzione riconducibili alle aree dipartimentali amministrative e tecniche:*

*- Direttore della UOC o Area Dipartimentale di afferenza (o suo delegato), con funzioni di Presidente,*

*- 2 Dirigenti dell'area PTA o loro delegati;*

*Per ciascuna commissione, è prevista la partecipazione di un funzionario amministrativo con funzioni di segretario”;*

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla designazione della Commissione esaminatrice nell'ambito della posizione bandita;

**VALUTATO**, sulla base di quanto condiviso con la Direzione Amministrativa, che la Commissione sarà così composta:

Presidente: Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Arch. Sara De Trane, Dirigente SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

Oltre ad un funzionario della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane in qualità di segretario;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di ammettere il candidato Sig. Antonio Iosso che, entro il termine di scadenza previsto dal bando (14 ottobre 2022), ha regolarmente presentato la propria candidatura per l'incarico di funzione denominato “Gestione Tecnico Patrimoniale Desio e Strutture Territoriali”;
2. di nominare come segue la Commissione Esaminatrice:  
Presidente: Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile SC Gestione Tecnico Patrimoniale;  
Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Arch. Sara De Trane, Dirigente SC Gestione Tecnico Patrimoniale;  
Oltre ad un funzionario della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane in qualità di segretario;



3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

**Chiara Milliaccio**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate