



Oggetto: Atto autorizzativo relativo al reclutamento di risorse umane – quarto provvedimento e relativo alle procedure selettive da bandire per il conferimento degli incarichi dirigenziali di responsabile di Struttura Semplice – Dirigenza area Sanità

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Samuele Colombo
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Riccardo Passoni (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 613 del 30-07-2026

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Michele Brivio**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Atto autorizzativo relativo al reclutamento di risorse umane – quarto provvedimento e relativo alle procedure selettive da bandire per il conferimento degli incarichi dirigenziali di responsabile di Struttura Semplice – Dirigenza area Sanità

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane



RICHIAMATA la D.G.R. n. XI/1621 del 21 dicembre 2023, di nomina del dott. Carlo Alberto Tersalvi, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) della Brianza, ai sensi degli articoli 3 e 3-bis del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dell'articolo 2 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171, e dell'articolo 12 della l.r. 30 dicembre 2009, n. 33;

VISTA la deliberazione n. 377 del 17 aprile 2026 avente ad oggetto *“Approvazione delle istruzioni operative per la predisposizione degli atti deliberativi e delle determinazioni dirigenziali. Conferimento di deleghe ai dirigenti per la sottoscrizione e presentazione di documenti, dichiarazioni e attestazioni”*;

PRESO ATTO che tra i provvedimenti da assumere mediante proposta di deliberazione è previsto l'atto autorizzativo relativo al reclutamento di risorse umane mediante diverse tipologie contrattuali e il conferimento di incarichi di struttura semplice;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito, previa ricognizione del fabbisogno e definizione delle priorità dei servizi da garantire;

CONSIDERATO che la Direzione Strategica ha autorizzato:

- le risorse umane da assumere a tempo indeterminato e determinato in base alle istanze pervenute dai responsabili delle strutture aziendali (all. 1);
- il conferimento di incarichi libero professionali finanziati con fondi aziendali (all. 2);
- l'indizione delle procedure selettive per il conferimento dell'incarichi dirigenziali di Responsabile di Struttura Semplice (all. 3);

RITENUTO pertanto di autorizzare le procedure a tal fine necessarie, dando mandato alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

TENUTO CONTO che il decreto della Presidenza - Direzione Centrale Bilancio e Finanza della Regione Lombardia n. 18933 del 19 dicembre 2025, avente ad oggetto *“Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2026”* ha testualmente precisato che *“le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:*

- *delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2026, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2026;*
- *dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2026;*
- *delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022”*;

VISTA la proposta del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del d.lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



DATO ATTO che, ai sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è Vincenzo Ognibene – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Samuele Colombo – Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la medesima Struttura;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'articolo 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1 di autorizzare le procedure necessarie per:
 - il reclutamento, a tempo indeterminato e determinato, delle risorse umane in base alle istanze pervenute dai responsabili delle strutture aziendali (all. 1);
 - il conferimento di incarichi libero professionali finanziati con fondi aziendali (all. 2);
 - il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice (all. 3);
- 2 di rinviare a successivi provvedimenti l'individuazione delle ulteriori risorse da reclutare nonché di ulteriori conferimenti degli incarichi dirigenziali di Responsabili di Struttura Semplice da conferire, in base alla programmazione aziendale;
- 3 di dare mandato alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di provvedere ai relativi atti attuativi comprensivi dei relativi costi;
- 4 di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
- 5 di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della l.r. n. 33/2009, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

ALL. 1.pdf	ALLEGATO N.1	3726ca4d8b8c2dd1f1f403dafbadc456e9a268149d376ef997164fd1a544f4ba
ALL.3.pdf	ALLEGATO N.3	6c141269387b34340049bad2942057e6bdc25e92c24e53211b61c09aad478a4a
ALL.2.pdf	ALLEGATO N.2	f0bf9920b22f417dbb4d7f6aab03c9f33079a9a1cf4fd97211723c4d05f5da98

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate