



--

**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il reclutamento di medici a cui conferire incarichi di natura libero-professionale per le attività di vaccinazione.**

Ufficio Proponente:	<b>U.O.C. Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Proposta N° 691 del 18/07/2022</b> con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.
--

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b> Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: <b>verifica di regolarità economica non prevista</b>
--

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b> Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: <b>Mattia Longoni</b>
--

<b>Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:</b>  Direttore Amministrativo <b>Roberta Labanca</b>  Direttore Sanitario <b>Milena Caglio</b> (sostituto)  Direttore Sociosanitario <b>Guido Grignaffini</b>
--



**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il reclutamento di medici a cui conferire incarichi di natura libero-professionale per le attività di vaccinazione.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**ACQUISITA** l'e-mail, agli atti, con la quale il Direttore Socio Sanitario, al fine di poter garantire l'attività di vaccinazione, ha chiesto di procedere al reclutamento di personale medico a cui conferire incarichi libero-professionali per un impegno orario massimo complessivo di 50 ore settimanali;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito al fine di evitare una interruzione di pubblico servizio;

**RICHIAMATO** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 che consente alle pubbliche amministrazioni, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**VISTO** il regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;

**RITENUTO** di indire procedura comparativa per il reclutamento di medici a cui conferire incarichi di natura libero-professionale per le attività di vaccinazione presso le seguenti Sedi:

- Seregno
- Carate Brianza
- Usmate
- Seveso
- Desio;

**VISTO** l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

**EVIDENZIATO** che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura



comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:

Presidente: dr.ssa Tiziana Meroni - Dirigente Medico;

Componente: dr.ssa Anna Maria Troiani - Dirigente Medico;

Segretario: un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno imputati a bilancio con il provvedimento di conferimento degli incarichi libero-professionali, in relazione al numero di ore assegnate;

**VISTA** la proposta n. 691/2022 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di indire procedura comparativa per il reclutamento di medici a cui conferire incarichi di natura libero-professionale per le attività di vaccinazione presso le seguenti Sedi:
  - Seregno
  - Carate Brianza
  - Usmate
  - Seveso
  - Desio;
- 2) di approvare l'allegato avviso che, unitamente al fac-simile del contratto d'opera, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:
  - Presidente: dr.ssa Tiziana Meroni - Dirigente Medico;
  - Componente: dr.ssa Anna Maria Troiani - Dirigente Medico;
  - Segretario: un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;
- 4) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno imputati a bilancio con il provvedimento di conferimento degli incarichi libero-professionali, in relazione al numero di ore assegnate;
- 5) di dare altresì atto che, stante l'urgenza di garantire l'attività vaccinale per rispondere alle richieste dell'utenza, l'avviso di cui al punto 1) sarà pubblicato sul sito aziendale per un periodo di 8 giorni;



- 6) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 7) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 8) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- fac-simile contratto d'opera , 0000 fac-simile contratto d'opera.doc
- hash256: 4c8c010cf2e8db7efcaf8ab0e54300a582568e46b2959c98e83822c0389e8617
- bando , Medici vaccinatori - luglio.docx
- hash256: 30753458a5a37aacab82ba59f6018f2e8b6e96da950b193302905d39b9066460

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate