



--

**Oggetto: Avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore dell'U.O.C.  
Approvigionamenti: nomina della commissione esaminatrice.**

Ufficio Proponente:	<b>U.O.C. Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Proposta N° 272 del 18/03/2022</b> con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.
--

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b> Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: <b>verifica di regolarità economica non prevista</b>
--

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b> Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: <b>Mattia Longoni</b>
--

<b>Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:</b>  Direttore Amministrativo <b>Roberta Labanca</b>  Direttore Sanitario <b>Giovanni Monza</b>  Direttore Sociosanitario <b>Guido Grignaffini</b>
---



**Oggetto: Avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore dell'U.O.C.  
Approvvigionamenti: nomina della commissione esaminatrice.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 144 del 3.3.2022 è stato indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti;

**PRESO ATTO** che il suddetto avviso prevede di sottoporre i candidati ad un colloquio tendente ad accertare le attitudini e le competenze relative alle attività gestionali ed organizzative, oltre alle capacità professionali;

**RITENUTO**, pertanto, di individuare il Direttore Amministrativo dr.ssa Roberta Labanca quale Presidente della Commissione Esaminatrice, coadiuvato nell'attività dai seguenti dirigenti:

- dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore UOC Risorse Umane
- dr.ssa Silvia Trezzi – Direttore UOC Economico-finanziaria;

e da un dipendente amministrativo di categoria non inferiore alla C con le funzioni di Segretario;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico del bilancio aziendale;

**VISTA** la proposta n. 272/2022 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:



- 1) di individuare il Direttore Amministrativo dr.ssa Roberta Labanca quale Presidente della Commissione Esaminatrice dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti, coadiuvato nell'attività dai seguenti dirigenti:
  - dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore UOC Risorse Umane
  - dr.ssa Silvia Trezzi – Direttore UOC Economico-finanziaria;e da un dipendente amministrativo di categoria non inferiore alla C con le funzioni di Segretario;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico del bilancio aziendale;
- 3) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 5) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate