



--

**Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti.**

Ufficio Proponente:	<b>U.O.C. Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Proposta N° 186 del 01/03/2022</b> con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.
--

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b> Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: <b>verifica di regolarità economica non prevista</b>
--

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b> Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: <b>Mattia Longoni</b>
--

<b>Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:</b>  Direttore Amministrativo <b>Roberta Labanca</b>  Direttore Sanitario <b>Giovanni Monza</b>  Direttore Sociosanitario <b>Guido Grignaffini</b>
---



**Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PREMESSO** che, a seguito della cessazione per pensionamento del Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Approvvigionamenti, è stata formulata istanza a Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare – di autorizzazione alla relativa copertura;

**ACQUISITA** agli atti la nota con la quale Regione Lombardia ne ha autorizzato la copertura;

**RICHIAMATO** il C.C.N.L. del Personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020 ed in particolare l'art. 71 che disciplina la materia dell' "*Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – criteri e procedure*";

**RITENUTO** di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi, per una durata di cinque anni, mediante indizione di avviso interno - qui allegato quale parte integrante e sostanziale - riservato al personale del ruolo della Dirigenza Amministrativa;

**DATO ATTO** che

- la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale approvato con D.G.R. XI/4633 del 03.05.2021;
- gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.40.000010 "COMPETENZE FISSE DIRIGENZA AMMINISTRATIVA", 40.40.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA AMMINISTRATIVA" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

**VISTA** la proposta n. 186/2022 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di indire avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti, approvando l'avviso allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.40.000010 "COMPETENZE FISSE DIRIGENZA AMMINISTRATIVA", 40.40.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA AMMINISTRATIVA" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
- 3) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 5) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- bando , avviso incarico S.C. Approvvigionamenti\_rev -.doc
- hash256: 46f89de0c55f55d86016b28c0b0865e34059bb0d97215a7d389d2b4f8bdc3e0e

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate