



--

Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale per il Settore Informatico - Conseguenti provvedimenti.

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

<p>Proposta N° 69 del 27/01/2022</p> <p>con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.</p>
--

<p>Attestazione di regolarità economico-contabile</p> <p>Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista</p>

<p>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</p> <p>Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni</p>

<p>Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:</p> <p>Direttore Amministrativo Roberta Labanca</p> <p>Direttore Sanitario Giovanni Monza</p> <p>Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini</p>
--



Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale per il Settore Informatico - Conseguenti provvedimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 812 del 05.11.2021 con la quale è stato indetto avviso di mobilità in ambito regionale tra Enti e Aziende del Comparto Sanità per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale da assegnare al Settore Informatico;
- il verbale di constatazione redatto in data 07.12.2021 dall'U.O.C. Affari Generali e Legali - Uff. Protocollo - da cui risulta che entro i termini stabiliti dall'avviso di mobilità di cui trattasi sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei sotto indicati candidati:
 - Busoni Claudio – nato il 10.08.1971 – Collab. Tecnico Profess. presso S.C. Sistemi Informativi Aziendali dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano di Niguarda;
 - Cavallo Ilaria – nata il 01.02.1989 – Collab. Tecnico Profess. presso U.O.S. Gestione operativa e sistemi informativi dell'ASST Melegnano e Martesana;
 - Sala Alessandro Cesare – nato il 14.03.1968 – Collab. Tecnico Profess. presso U.O.S. Sistemi Informativi dell'ASST di Monza;

VISTO il verbale redatto in data 25.01.2022 dalla Commissione Esaminatrice relativo alla comparazione dei titoli e all'effettuazione del colloquio previsto dal bando da cui risulta che:

- tutti i suddetti candidati sono stati dichiarati idonei;
- la Commissione stessa, in relazione ai giudizi espressi per ogni singolo candidato e al punteggio dagli stessi conseguito nel colloquio, individua i nominativi dei candidati Cavallo Ilaria e Sala Alessandro Cesare nei cui confronti può essere espresso assenso al trasferimento presso questa ASST;

PRESO ATTO che presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali si renderà vacante un ulteriore posto di Collaboratore Tecnico Professionale a seguito della cessazione dal servizio del titolare Pozzi Franco;



ACQUISITA l'e-mail del 27.01.2022, assentita dal Direttore Amministrativo, con la quale il Direttore f.f. di detta U.O.C. chiede di procedere alla copertura di detto posto d'organico mediante l'utilizzo della suddetta rosa di candidati;

RITENUTO, pertanto, di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda di tutti i suddetti candidati, previo rilascio del nulla osta al trasferimento stesso da parte delle Aziende di appartenenza;

DATO ATTO che la spesa relativa a tale assunzione rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale approvato con D.G.R. XI/4633 del 03.05.2021;

VISTI

- l'art. 30 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- l'art. 52 del C.C.N.L. 21.05.2018 recante "*Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale*";

DATO ATTO che gli oneri relativi alla copertura dei posti oggetto dell'avviso di mobilità sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 812 del 05.11.2021, mentre gli oneri derivanti dalla copertura del terzo posto sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO", 40.35.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

VISTA la proposta n. 69/2022 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di approvare il verbale redatto in data 25.01.2022 dalla Commissione Esaminatrice dell'avviso di mobilità, indetto con deliberazione n. 812/2021, per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale da assegnare al Settore Informatico, da cui risulta che:
 - i seguenti candidati sono stati dichiarati idonei:
 - Busoni Claudio – nato il 10.08.1971 – Collab. Tecnico Profess. presso S.C. Sistemi Informativi Aziendali dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano di Niguarda;
 - Cavallo Ilaria – nata il 01.02.1989 – Collab. Tecnico Profess. presso U.O.S. Gestione operativa e sistemi informativi dell'ASST Melegnano e Martesana;
 - Sala Alessandro Cesare – nato il 14.03.1968 – Collab. Tecnico Profess. presso U.O.S. Sistemi Informativi dell'ASST di Monza;



- 2) di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda, ai fini della copertura dei posti messi a mobilità e di un ulteriore posto che si renderà vacante, di tutti i suddetti candidati, previo rilascio del nulla osta al trasferimento stesso da parte delle Aziende di appartenenza;
- 3) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro, previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 4) di dare mandato agli Uffici competenti per l'invio della comunicazione agli interessati;
- 5) di dare atto che gli oneri relativi alla copertura dei posti oggetto dell'avviso di mobilità sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 812 del 05.11.2021, mentre gli oneri derivanti dalla copertura del terzo posto sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO", 40.35.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
- 6) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 7) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 8) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate