



--

Oggetto: Assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e ostetricia mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1009 del 02/11/2021 con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri: Direttore Amministrativo Roberta Labanca Direttore Sanitario Giovanni Monza Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini



Oggetto: Assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e ostetricia mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PRESO ATTO che il Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e ostetricia I. A. risulta assente dal servizio per astensione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001 fino al 13.12.2021 e successivamente si assenterà per congedo parentale fino all'11.06.2022;

RICHIAMATA la deliberazione n.450 del 07.06.2021 con la quale, ai fini della sostituzione di detta dipendente, è stata disposta, mediante utilizzo della graduatoria dei candidati specialisti del concorso pubblico approvata con deliberazione n. 227 del 01.04.2021, l'assunzione con incarico di supplenza della candidata classificata al 9° posto, De Rosa Nicoletta;

PRESO ATTO che la suddetta candidata, nel frattempo, è stata assunta a tempo indeterminato a copertura di un posto vacante in organico e, pertanto, risulta ancora disponibile l'incarico di supplenza di cui trattasi;

OSSERVATO che il Direttore del Dipartimento materno infantile, al fine di garantire le attività assistenziali, ha chiesto di procedere alla sostituzione di detta dipendente;

PRESO ATTO

- che i rimanenti candidati classificati nella graduatoria degli specialisti del suddetto concorso pubblico hanno comunicato di non essere interessati ad incarichi di supplenza;
- che anche i candidati classificati dal 1° al 9° posto nella graduatoria degli specializzandi, nel frattempo specializzatisi, hanno comunicato di non essere interessati ad incarichi di supplenza;
- che la candidata classificata al 10° posto nella graduatoria degli specializzandi, Di Fatta Simona, che si specializzerà in data 11.11.2021, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere servizio con incarico di supplenza;



RITENUTO, pertanto, di assumere la suddetta candidata con incarico di supplenza nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e ostetricia, subordinatamente al conseguimento del diploma di specializzazione;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adizione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 450 del 07.06.2021;

VISTA la proposta n. 1009/2021 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di assumere con incarico di supplenza, subordinatamente al conseguimento del diploma di specializzazione, nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e ostetricia, la candidata classificata al 10° posto nella graduatoria degli specializzandi del concorso pubblico approvata con deliberazione n. 227 del 01.04.2021, Di Fatta Simona – nata il 16.01.1989;
- 2) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 3) di dare atto che l'assunzione di detta candidata è disposta ai fini della sostituzione per astensione obbligatoria, e successivamente per congedo parentale fino all'11.06.2022, ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001, della titolare I. A. e, comunque, fino al rientro in servizio o alla cessazione dal servizio della stessa;
- 4) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata, oltre che di dar corso alla sottoscrizione del contratto;
- 5) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adizione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 450 del 07.06.2021;
- 6) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 7) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

- 8) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate