



**Oggetto: Esito procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – autisti.**

Ufficio Proponente:	<b>U.O.C. Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 949 del 06/10/2021**  
con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**  
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Silvia Trezzi**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**  
Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Esito procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – autisti.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che,

- ai fini della copertura di n. 2 posti vacanti di Operatore Tecnico – autista, con nota del 24.05.2021, prot. n. 0016920, è stata chiesta al Centro per l'Impiego di Monza l'attivazione della procedura ex art. 16 Legge 28.02.1987, n. 56;
- il Centro stesso, con nota del 22.07.2021, ha avviato a selezione i sotto elencati nominativi, inseriti nella graduatoria dei presenti alla chiamata del 16.02.2021:
  1. Di Giovanni Benvenuto Enzo - nato il 31.10.1966
  2. Agnello Giovanni - nato il 24.04.1971
  3. Cavazzoli Massimiliano - nato il 21.08.1970
  4. Catanese Giacomo - nato il 01.06.1971;

**VISTO** il verbale rassegnato in data 30.09.2021 dalla commissione esaminatrice, nominata con determina n. 650 del 28.07.2021, rettificata con determina n. 843 del 22.09.2021, dal quale risulta che:

- il candidato Catanese Giacomo non si è presentato nel luogo, data e ora stabiliti per essere sottoposto a selezione;
- i candidati Di Giovanni Benvenuto Enzo, Agnello Giovanni e Cavazzoli Massimiliano hanno superato la prova selettiva e sono stati dichiarati idonei;

**RITENUTO**, conseguentemente, nell'approvare il verbale, di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Operatore Tecnico – autista, secondo l'ordine di graduatoria, i candidati Di Giovanni Benvenuto Enzo e Agnello Giovanni;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO", 40.35.000040 "ONERI



SOCIALI COMPARTO TECNICO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

**VISTA** l’attestazione di regolarità economico-contabile;

**VISTA** la proposta n. 949/2021 del Direttore dell’U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell’art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di approvare il verbale redatti in data 30.09.2021 dalla Commissione Esaminatrice, relativo alla selezione dei lavoratori avviati dal Centro per l’Impiego della Provincia di Monza e Brianza con nota del 21.07.2021, ai fini della copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Operatore Tecnico – autista, dal quale risulta che:
  - il candidato Catanese Giacomo – nato il 01.06.1971 non si è presentato nel luogo, data e ora stabiliti per essere sottoposto a selezione;
  - i sotto indicati candidati hanno superato la prova selettiva e sono stati dichiarati idonei:
    - Di Giovanni Benvenuto Enzo – nato il 31.10.1966
    - Agnello Giovanni – nato il 24.04.1971
    - Cavazzoli Massimiliano – nato il 01.06.1971;
- 2) di assumere a tempo indeterminato in prova nel profilo di Operatore Tecnico – autista, secondo l’ordine di graduatoria, i candidati Di Giovanni Benvenuto Enzo e Agnello Giovanni;
- 3) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell’idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 4) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 “COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO”, 40.35.000040 “ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
- 5) di dare mandato agli uffici competenti per l’invio delle comunicazioni agli interessati ed al Centro per l’Impiego di Monza, nonché per la sottoscrizione dei contratti individuali;
- 6) di disporre l’invio, da parte dell’Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 7) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva



ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

- 8) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate