

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**
ASST Brianza

AZIENDA SOCIO – SANITARIA TERRITORIALE

ASST della Brianza

*Via Santi Cosma e Damiano, 10
Vimercate (MB)*

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER N. 6 POSTI
DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI PEDIATRIA
16.09.2021**

Il presente Piano operativo della procedura concorsuale per n. 6 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria:

- a) contiene l'elencazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso, in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021, nel rispetto degli adempimenti di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da Covid-19 previsti dalla normativa vigente;
- b) è pubblicato sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto;
- c) è rivolto al personale dell'ASST Brianza coinvolto nell'organizzazione e gestione del concorso, alla commissione esaminatrice, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nella organizzazione e gestione della procedura.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

Il concorso in oggetto si svolgerà in data **16 settembre 2021** presso l'Auditorium dell'Ospedale di Vimercate, sito in Vimercate (MB), via Santi Cosma e Damiano n. 10.

L'area garantisce elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità e trasporto pubblico locale;
- ingressi riservati ai candidati, segnalati da apposita cartellonistica, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- locale autonomo, ubicato prima dell'accesso all'aula di concorso, ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove);
- Pronto Soccorso per l'assistenza a candidati che dovessero presentare malessere o sintomatologia per la quale si renda necessaria l'assistenza di personale sanitario qualificato.

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA DI CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E USCITA DEI CANDIDATI

L'aula individuata è dotata di postazioni operative fisse costituite da sedute e scrittoi. Le postazioni utilizzabili - segnalate nell'apposita planimetria affissa fuori dall'aula – garantiscono una distanza l'una dall'altra e in tutte le direzioni di almeno 2,25 mt, in modo tale da garantire all'esaminando e all'eventuale pubblico che volesse assistere alla prova orale, un'area di di 4,5 mq per ciascuna persona, nel rispetto della distanza "droplet".

Le sedie, disposte lungo un asse fisso preventivamente prescelto e contraddistinto con una lettera, saranno contrassegnate ciascuna da un numero. Questo sistema di identificazione consentirà: **a)** di assegnare numericamente al candidato la postazione da raggiungere – tramite percorso appositamente segnalato - una volta terminate le operazioni di identificazione; **b)** di effettuare attività di *contact tracing* nel caso in cui, successivamente all'espletamento delle prove, dovesse pervenire a codesta Azienda notizia circa la presenza di un candidato per il quale sia stata successivamente accertata l'intervenuta infezione da Covid-19; **c)** un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno riporre i propri effetti personali (giacche, borse, etc...) in un sacchetto appositamente fornito dall'Azienda e posizionato a lato di ciascuna seduta.

I candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa (fatte salve le operazioni di sorteggio prova, che si svolgeranno sempre in osservanza delle norme di sicurezza anti contagio) e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata, scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula di esame dispone di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente e dotati di cartelli recanti le istruzioni per il lavaggio mani;
- un elevato livello di aerazione naturale;
- impianti di aerazione meccanica;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- procedure di gestione dell'emergenza – piano di emergenza e evacuazione (secondo le normative vigenti).

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE

Le prove si svolgeranno in un'unica sessione.

Tutti i candidati sono stati informati delle misure adottate mediante pubblicazione del presente Piano e del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data del 15/4/2021 sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: **a)** temperatura superiore a 37,5°C e brividi; **b)** tosse di recente comparsa; **c)** difficoltà respiratoria; **d)** perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); **e)** mal di gola. **L'obbligo di cui ai al presente numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n. 1).**
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. **L'obbligo di cui ai al presente numero 3 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n. 1).**
- 4) esibire, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 1 lett. i) del D.L. n. 105 del 23.07.2021 - copia cartacea della certificazione verde COVID-19 (c.d. Green Pass) in corso di validità, rilasciata nei casi previsti e disciplinati dall'art. 9 co. 2 D.L. n. 52/2021. Saranno esonerati dal possesso della predetta certificazione solo i soggetti esenti sulla base di idonea certificazione, come previsto dall'art. 3 co. 3 del D.L. n. 105/2021.
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che saranno messi a disposizione dall'ASST che, contestualmente, fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle stesse, nonché sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione e, in caso di rifiuto, non potranno partecipare alla prova. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- 6) moderare il tono vocale, evitando volumi alti e toni concitati, al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito nell'area concorsuale l'ingresso del candidato, che non potrà quindi sostenere le prove previste e sarà invitato a lasciare la sede.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Anche il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici dovranno essere in possesso del Green Pass.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nel Presidio in cui insiste l'area concorsuale, tramite operatori a ciò adibiti.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale tramite idonea segnaletica. Il personale addetto alla sorveglianza vigilerà attivando richiami verbali, se necessario.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati.

Nell'area concorsuale e nell'Auditorium sono collocate a vista le planimetrie e sono indicati i flussi di transito.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono essere resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dispongono di appositi divisori in plexiglass (barriere anti respiro). La consegna e il ritiro della documentazione non potrà avvenire *brevi manu* ma mediante deposito su un piano di appoggio. In particolare, le operazioni di riconoscimento, avverranno tramite confronto del documento consegnato/inviato dal candidato in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, con quello esibito all'atto dell'identificazione; il tutto sempre nel pieno rispetto della distanza di mt. 2,25 tra il personale addetto alle operazioni e i candidati. Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico per procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale con mansioni di identificazione dei candidati, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento della prova quantificato in numero massimo di 6 unità.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per l'intera durata delle prove i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata la bonifica, la pulizia, la sanificazione e la disinfezione preventiva nel suo complesso con prodotti specifici (prodotti a base di cloro o alcool). All'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati sarà vigilato al fine di evitare sovraffollamenti.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati preventivamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

DISPOSIZIONI FINALI

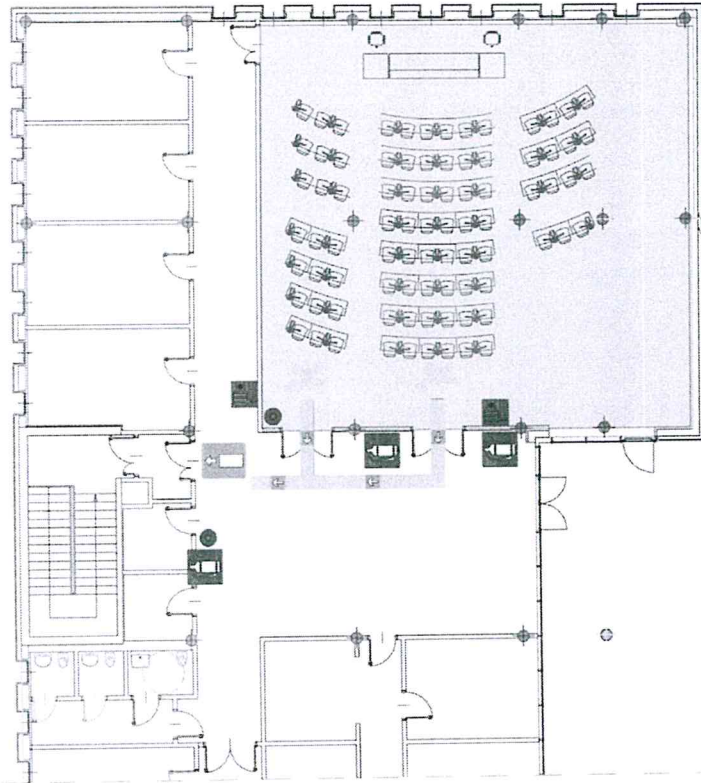
L'applicazione del presente Piano avviene tenuto conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Lombardia.

Per tutto quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE UOC RISORSE UMANE
(F.to Dott.ssa Chiara Milliaccio)

Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza - Ospedale di Vimercate

Piano operativo di emergenza



Edificio ACCOGLIENZA - 2° Piano

Al piano terra

COMPORAMENTO DA ADOTTARSI N CASO D EMERGENZA









AVVISARE IL CENTRALINO
AL NUMERO TELEFONICO 4050

- 1) **Mantenere la calma ed utilizzare le scale scendendo in modo ordinato**
- 2) **NON** usare ascensori o montacarichi
- 3) **NON** ostacolare gli accessi
- 4) **NON** portare con sé oggetti e cose pesanti o ingombranti
- 5) **NON** tornare indietro per nessun motivo
- 6) Aprire le porte con cautela per verificare che i balconi siano privi di fumo e dal fumo
- 7) **A** tenere inalterata la posizione dei dipendenti ed evacuare gli ammalati in modo ordinato
- 8) In caso di fumo proteggere naso e bocca con un fazzoletto bagnato e respirare con il volto rivolto verso il basso

MISURE OPERATIVE DA ATTUARE

- 1) **A** tenere inalterata la coordinazione del personale di emergenza
- 2) **D**irigersi nel punto di ritrovo individuato
- 3) **R**imanere in attesa di ulteriori istruzioni, una volta raggiunto il punto di ritrovo

LEGENDA

	PERCORSO D'ESODO		ALLARME ANTINCENDIO
	VA DI FUGA		ESTINTORE PORTATILE
	USCITA - EXIT - SORTE		DRANTE A CASSETTA UN145
	PUNTO DI RITROVO		VOI Siete Qui



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

per stati, qualità personali e fatti

(ai sensi degli artt. 46 e 47 - D.P.R n. 445 del 28.12.2000)

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ il ____/____/____

residente in _____ Via _____

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato testo unico è punito dai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n 445 del 28.12.2000)

DICHIARA

- di aver ben compreso i comportamenti da adottare per il contenimento del rischio di infezione, di impegnarmi ad osservarli e di rispettare le ulteriori indicazioni che mi verranno fornite dal personale incaricato;
- di non presentare sintomatologia riconducibile a COVID 19 ;
- di non essere positivo per infezione da SARS-CoV2 (COVID 19);
- di non essere in quarantena o isolamento domiciliare per sospetto COVID19.

Data ____/____/____

Firma _____