

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Brianza

**AZIENDA SOCIO – SANITARIA TERRITORIALE**

**ASST della Brianza**

*Via Santi Cosma e Damiano, 10*

*Vimercate (MB)*

## **PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA TRASFUSIONALE 03.08.2021**

Il presente Piano operativo della procedura concorsuale per n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina TrASFusionale:

- a) contiene l'elencazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione del concorso, in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021, nel rispetto degli adempimenti di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da Covid-19 previsti dalla normativa vigente;
- b) è pubblicato sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto;
- c) è rivolto al personale dell'Asst Brianza coinvolto nell'organizzazione e gestione del concorso, alla commissione esaminatrice, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nella organizzazione e gestione della procedura.

### **REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE**

Il concorso in oggetto si svolgerà in data **3 agosto 2021** nell'Aula A dello Spazio Formazione, collocata presso il Presidio Ospedaliero di Carate Brianza, viale Mosè Bianchi n. 9.

L'area garantisce elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- ingressi riservati ai candidati, segnalati da apposita cartellonistica, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- locale autonomo, ubicato prima dell'accesso all'aula di concorso, ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

## REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA DI CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E USCITA DEI CANDIDATI

L'aula individuata è dotata di postazioni operative costituite da sedute con scrittoio a ribalta posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 mt l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato ed all'eventuale pubblico che volesse assistere alla prova orale, venga garantita un'area di 4,5 mq per ciascuna persona nel rispetto della distanza "droplet" tra i candidati. Non essendo le sedute fisse, è stata prevista apposita cartellonistica che vieta lo spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Le sedie, disposte lungo un asse preventivamente prescelto e contraddistinto con una lettera, saranno contrassegnate ciascuna da un numero. Questo sistema di identificazione consentirà: **a)** di assegnare numericamente al candidato la postazione da raggiungere – tramite percorso appositamente segnalato - una volta terminate le operazioni di identificazione; **b)** di effettuare attività di *contact tracing* nel caso in cui, successivamente all'espletamento delle prove, dovesse pervenire a codesta Azienda notizia circa la presenza di un candidato per il quale sia stata successivamente accertata l'intervenuta infezione da Covid-19; **c)** un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno riporre i propri effetti personali (giacche, borse, etc...) in un sacchetto appositamente fornito dall'Azienda e posizionato a lato di ciascuna seduta.

I candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa (fatte salve le operazioni di sorteggio prova, che si svolgeranno sempre in osservanza delle norme di sicurezza anti contagio) e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila e in tempi distanziati tra loro, al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorso sarà gestita in maniera ordinata, scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula di esame dispone di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente e dotati di cartelli recanti le istruzioni per il lavaggio mani;
- un elevato livello di aerazione naturale;
- impianti di aerazione meccanica;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- procedure di gestione dell'emergenza – piano di emergenza e evacuazione (secondo le normative vigenti).

## MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE

Le prove si svolgeranno in un'unica sessione.

Tutti i candidati sono stati informati delle misure adottate mediante pubblicazione del presente Piano e del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data del 15/4/2021 sul portale sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale in oggetto.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: **a)** temperatura superiore a 37,5°C e brividi; **b)** tosse di recente comparsa; **c)** difficoltà respiratoria; **d)** perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); **e)** mal di gola. L'obbligo di cui ai al presente numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n.1).
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. L'obbligo di cui ai al presente numero 3 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 mediante il modulo allegato (Allegato n. 1).
- 4) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo** presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. **TALE PRESCRIZIONE SI APPLICA ANCHE AI CANDIDATI CHE ABBIANO GIÀ EFFETTUATO LA VACCINAZIONE PER IL COVID-19;**
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che saranno messi a disposizione dall'ASST che, contestualmente, fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle stesse, nonché sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione e, in caso di rifiuto, non potranno partecipare alla prova. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- 6) moderare il tono vocale, evitando volumi alti e toni concitati, al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito nell'area concorsuale l'ingresso del candidato, che non potrà quindi sostenere le prove previste e sarà invitato a lasciare la sede.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Anche il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nel Presidio in cui insiste l'area concorsuale, tramite operatori a ciò adibiti.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale tramite idonea segnaletica. Il personale addetto alla sorveglianza vigilerà attivando richiami verbali, se necessario.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati.

Nell'area concorsuale e nell'aula dello spazio formazione sono collocate a vista le planimetrie e sono indicati i flussi di transito.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono essere resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dispongono di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro). La consegna e il ritiro della documentazione non potrà avvenire *brevi manu* ma mediante deposito su un piano di appoggio. In particolare, le operazioni di riconoscimento, avverranno tramite confronto del documento consegnato/inviato dal candidato in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, con quello esibito all'atto dell'identificazione; il tutto sempre nel pieno rispetto della distanza di mt. 2,25 tra il personale addetto alle operazioni e i candidati. Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico per procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale con mansioni di identificazione dei candidati, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento della prova quantificato in numero massimo di 6 unità.

## **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Per l'intera durata delle prove i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

## **BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI**

Nell'area concorsuale sarà assicurata la bonifica, la pulizia, la sanificazione e la disinfezione preventiva nel suo complesso con prodotti specifici (prodotti a base di cloro o alcool).

All'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati sarà vigilato al fine di evitare sovraffollamenti.

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati preventivamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'applicazione del presente Piano avviene tenuto conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Lombardia.

Per tutto quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.

Carate Brianza, 19.07.2021

IL DIRETTORE UOC RISORSE UMANE  
(F.to Dott.ssa Chiara Milliaccio)



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

per stati, qualità personali e fatti

(ai sensi degli artt. 46 e 47 - D.P.R n. 445 del 28.12.2000)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato testo unico è punito dai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n 445 del 28.12.2000)

### DICHIARA

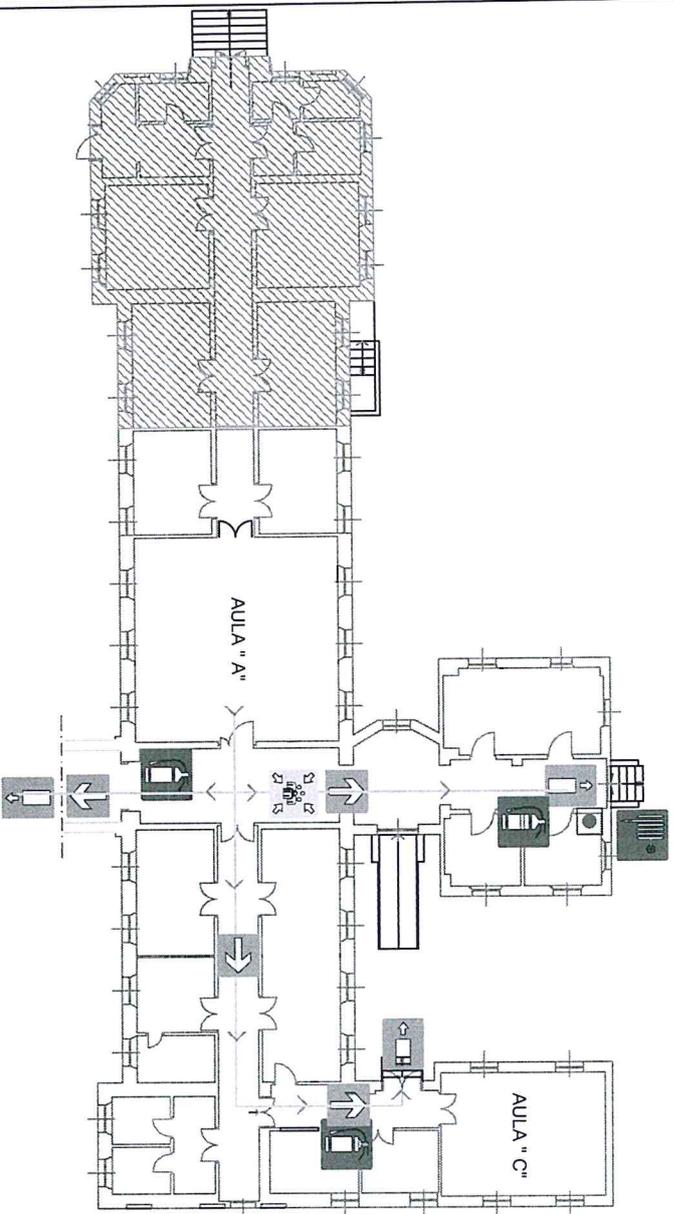
- di aver ben compreso i comportamenti da adottare per il contenimento del rischio di infezione, di impegnarmi ad osservarli e di rispettare le ulteriori indicazioni che mi verranno fornite dal personale incaricato;
- di non presentare sintomatologia riconducibile a COVID 19 ;
- di non essere positivo per infezione da SARS-CoV2 (COVID 19);
- di non essere in quarantena o isolamento domiciliare per sospetto COVID19.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# Ospedale di Carate B.za

## Piano Operativo di Emergenza



**PIANO TERRA**  
**SETTORE "I"**

COMPORTAMENTO DA ADOTTARSI  
 IN CASO D'EMERGENZA



**AVVISARE IL CENTRALINO**  
**AL NUMERO TELEFONICO 2600**  
**OPPURE 0362.9841**



**DOVE ANDARE?**

Abbandonare l'area, se richiesto e seguire le indicazioni fornite dagli addetti per raggiungere la zona sicura dove sono stati predisposti i punti di raccolta.

**COME MUOVERSI E COSA FARE**

- NON correre, NON saltare,
- NON usare ascensori o montacarichi
- NON portarsi a seguito oggetti ingombranti o pericolosi
- NON ostruire le vie di fuga
- NON tornare indietro per nessun motivo
- Se sono presenti fumo o fiamme coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti o panni umidi e respirare a testa bassa

In presenza di calore coprirsi il capo con panni umidi o indumenti bagnati

Gli utenti non in grado di muoversi autonomamente attendano i soccorsi predisposti dal personale già attivato

**WHERE TO GO?**

Leave the area, if told to do so, and follow the instructions indicated by the officers in order to reach the meeting points in the safe area.

**HOW TO GET OUT AND WHAT NOT TO DO**

- DO NOT run, DO NOT scream
- DO NOT use lifts or hoists
- Leave behind any heavy or dangerous object
- Do not obstruct escape routes
- Never go back for any reason
- If smoke and flames are spreading, cover your mouth and nose with a wet handkerchief or cloth and keep your head down when breathing
- Protect yourself from the heat by covering your head with wet cloths or garments

Disabled persons who cannot leave the area autonomously must wait to be rescued by the fire brigades that have already been alerted

### LEGENDA

- PERCORSO DI ESODO
- VIA DI FUGA
- USCITA - EXIT - SORTIE
- VOI SIETE QUI

- PULSANTE ALLARME ANTINCENDIO
- ESTINTORE PORTATILE
- IDRANTE A CASSETTA UNI 45
- PRESIDIO ANTINCENDIO