



--

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia.

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

<p>Proposta N° 639 del 18/06/2021</p> <p>con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.</p>

<p>Attestazione di regolarità economico-contabile</p> <p>Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista</p>

<p>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</p> <p>Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni</p>

<p>Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:</p> <p>Direttore Amministrativo Roberta Labanca</p> <p>Direttore Sanitario Giovanni Monza</p> <p>Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini</p>
--



Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 267 del 15.04.2021 con la quale è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione con incarico di supplenza di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia ai fini della sostituzione della titolare D.M.C., assente dal servizio per astensione obbligatoria ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n.151/2001 fino al 10.09.2021;
- la deliberazione n. 403 del 31.05.2021 con la quale, a seguito dell'esito infruttuoso, per carenza di candidati, del suddetto avviso pubblico, sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione;
- il verbale di constatazione redatto dall'U.O.C. Affari generali e legali in data 16.06.2021, dal quale, entro la scadenza del citato avviso di riapertura termini, risulta pervenuta la domanda di partecipazione da parte di una sola candidata, Rota Selene – nata il 29.07.1985;

ACCERTATO che detta candidata è in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso pubblico e che, pertanto, ha titolo al conferimento dell'incarico di supplenza in questione, stante anche il parere favorevole sul curriculum espresso dal Direttore dell'U.O.C. di Oncologia con e-mail del 16.06.2021;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione, con incarico di supplenza nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia, della dr.ssa Selene Rota;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 403/2021;

VISTA la proposta n. 639/2021 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente



procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di assumere con incarico di supplenza nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia la dr.ssa Selene Rota – nata il 29.07.1985 – in sostituzione della dipendente D.M.C., assente dal servizio per astensione obbligatoria fino al 10.09.2021 o, comunque, fino al rientro in servizio o alla cessazione dal servizio della stessa;
- 2) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 3) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 403/2021;
- 4) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata nonché per la sottoscrizione del contratto;
- 5) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate