



--

Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente da assegnare all'U.O.C. Controllo di Gestione.

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 501 del 10/05/2021 con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.
--

Attestazione di regolarità economico-contabile Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista
--

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni
--

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri: Direttore Amministrativo Roberta Labanca Direttore Sanitario Giovanni Monza Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini



Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente da assegnare all'U.O.C. Controllo di Gestione.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 231 del 07.04.2021 con la quale è stata disposta l'indizione di un avviso di mobilità in ambito regionale tra le Aziende del Servizio Sanitario per la copertura di n. 1 posto di Dirigente da assegnare all'U.O.C. Controllo di Gestione;
- il verbale di constatazione redatto dall'U.O.C. Affari generali e legali in data 10.05.2021 dal quale risulta che entro il termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione è pervenuta a questa Azienda l'istanza da parte di una sola candidata, Brioschi Alessia – nata il 29.09.1974;

DATO ATTO che la candidata, laureata in Ingegneria Gestionale, dipendente a tempo indeterminato quale Dirigente Ingegnere presso la A.S.S.T. Bergamo Ovest, è in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'avviso di mobilità e, pertanto, può essere espresso assenso al suo trasferimento, stante il parere positivo sul curriculum rilasciato dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Controllo di Gestione con e-mail del 10.05.2021, agli atti;

VISTI

- l'art. 30 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- la deliberazione n. 1175 del 23.10.2019 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 231/2021;

VISTA la proposta n. 501/2021 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione



di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda, ai fini della copertura di n. 1 posto di Dirigente da assegnare all'U.O.C. Controllo di Gestione, dell'ing. Alessia Brioschi – nata il 29.09.1974, Dirigente Ingegnere in servizio a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. Bergamo Ovest, subordinatamente al nulla osta dell'Azienda di appartenenza;
- 2) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro, previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 3) di dare mandato agli Uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata;
- 4) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 231 del 07.04.2021;
- 5) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate