



| |
|--|
| |
|--|

Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia per il Presidio di Desio.

| | |
|---|-----------------------------|
| Ufficio Proponente: | U.O.C. Risorse Umane |
| Istruttore della pratica: | Renato Baroni |
| Responsabile del procedimento: | Chiara Milliaccio |
| Dirigente dell'Ufficio Proponente: | Chiara Milliaccio |
| La delibera comporta impegno di spesa: | No |
| Modalità di Pubblicazione: | INTEGRALE |

| |
|--|
| Proposta N° 334 del 26/03/2021 con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento. |
|--|

| |
|--|
| Attestazione di regolarità economico-contabile Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: verifica di regolarità economica non prevista |
|--|

| |
|--|
| Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: Mattia Longoni |
|--|

| |
|---|
| Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri: Direttore Amministrativo Roberta Labanca Direttore Sanitario Giovanni Monza Direttore Sociosanitario Guido Grignaffini |
|---|



Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia per il Presidio di Desio.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 99 del 19.02.2021 con la quale è stata disposta l'indizione di un avviso di mobilità in ambito regionale tra le Aziende del Servizio Sanitario per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia per il Presidio di Desio;

- il verbale di constatazione redatto dall'U.O.C. Affari generali e legali in data 24.03.2021 dal quale risulta che entro il termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione è pervenuta a questa Azienda l'istanza di partecipazione da parte di un solo candidato, dr. Sergio Giuseppe Sorace – nato il 03.07.1971;

DATO ATTO che il candidato, dipendente a tempo indeterminato quale Dirigente Medico di Oftalmologia presso la A.S.S.T. Nord Milano, è in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'avviso di mobilità e, pertanto, può essere espresso assenso al suo trasferimento, stante il parere positivo sul curriculum rilasciato dal Direttore. dell'U.O.C. di Oculistica con e-mail del 26.03.2021, agli atti;

VISTI

- l'art. 30 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

- l'art. 54 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 recante *Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria dei dirigenti*;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 99/2021;

VISTA la proposta n. 334/2021 del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente



procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda, ai fini della copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia, del dr. Sergio Giuseppe Sorace – nato il 03.07.1971 – in servizio a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. Nord Milano, subordinatamente al nulla osta dell'Azienda di appartenenza;
- 2) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro, previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 3) di dare mandato agli Uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessato;
- 4) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n.99/2021;
- 5) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate