

Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alle Strutture di Pronto Soccorso - "Percorso codici bianchi" in relazione all'emergenza da COVID. Conseguenti provvedimenti.

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 19 del 05/11/2020

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**

Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alle Strutture di Pronto Soccorso - "Percorso codici bianchi" in relazione all'emergenza da COVID. Conseguenti provvedimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 712 del 23.10.2020 con la quale è stata indetta procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali della durata di sei mesi, estensibili ad un anno in relazione alle necessità, a n. 2 Medici da impegnare a sostegno delle Strutture di Pronto Soccorso di Carate e Vimercate, in particolare per presidiare il “percorso codici bianchi” in relazione all'emergenza da COVID;
- il verbale di constatazione redatto in data 30.10.2020 dalla U.O.C. Affari Generali e Legali – Uff. Protocollo – da cui risulta che entro i termini stabiliti dall'avviso della procedura comparativa sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei sotto elencati candidati:

<i>Nominativo</i>	<i>Data di nascita</i>
1. Bagnato Manuela	17.05.1980
2. Butturini Francesco	14.11.1988
3. Cappuccio Antonino	17.07.1973
4. Cavenaghi Astrid Sofia	24.02.1995
5. Iozzia Marco	11.01.1992

- il regolamento per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;

OSSERVATO che, con nota agli atti del 4.11.2020, il Direttore Sanitario ha evidenziato la necessità di ampliare il numero di contratti LP da conferire, in ragione dell'evoluzione pandemica che rende opportuno il rinforzo dell'organizzazione;

DATO ATTO che, con la citata deliberazione n. 712/2020, era stata altresì nominata la Commissione che, in relazione al numero dei partecipanti, avrebbe potuto sottoporre i candidati ad eventuale colloquio di idoneità, anche per via telematica;

PRESO ATTO che, con e-mail del 4.11.2020, il Presidente della citata Commissione ha comunicato l'impossibilità a svolgere l'attività prevista, procedendo contestualmente a delegare la dr.ssa Rosanna Tiziana Fraterrigo, Dirigente Medico f.f. della U.O.C. Pronto Soccorso di

Vimercate;

ACQUISITA agli atti la valutazione espressa sui curricula dei candidati da parte della delegata dr.ssa Rosanna Tiziana Fraterrigo la quale, sulla base dei requisiti di partecipazione previsti nel bando, ha formulato quanto segue:

- giudizio di idoneità all'attività di conduzione dei Codici Bianchi relativamente ai candidati Bagnato Manuela e Cappuccio Antonino;
- giudizio di idoneità a fornire attività di supporto e facilitazione nell'espletamento delle attività di Pronto Soccorso e degenziali, non preminenti all'attività specialistica, relativamente ai restanti candidati: Butturini Francesco, Cavenaghi Astrid Sofia e Iozzia Marco;

RITENUTO, pertanto, sulla base delle indicazioni e dei pareri surrichiamati, di:

- conferire incarico libero-professionale per le attività connesse ai Codici Bianchi ai candidati Bagnato Manuela e Cappuccio Antonino;
- conferire incarico libero-professionale, per le attività di supporto e facilitazione nell'espletamento delle attività di Pronto Soccorso e degenziali, non preminenti all'attività specialistica, ai candidati Butturini Francesco, Cavenaghi Astrid Sofia e Iozzia Marco,

alle condizioni stabilite dall'avviso pubblico indetto con Deliberazione n. 712/2020;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dal conferimento dei 2 incarichi oggetto dell'avviso pubblico sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 712/2020, mentre gli oneri derivanti dal conferimento degli ulteriori 3 incarichi libero-professionali, ammontanti ad € 160.818,00=, sono da considerarsi aggiuntivi rispetto ai livelli di finanziamento già autorizzati con decreto D.G. Presidenza n. 962 del 29.01.2020; saranno finanziati ai sensi della DGR. XI/2903 del 02.03.2020 e saranno imputati al conto 33.10.800001 "consulenze sanitarie da professionisti" (COVID) dei Bilanci sanitari 2020 e 2021 come segue:

anno 2020: € 20.532,00=

anno 2021: € 140.286,00=

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di conferire, previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione, incarico libero-professionale della durata di sei mesi, estensibili ad un anno in relazione alle necessità, di Medico da impegnare a sostegno delle Strutture di Pronto Soccorso, alle condizioni riportate nell'avviso pubblico approvato con deliberazione n. 712/2020, ai sotto indicati candidati:
 Bagnato Manuela – n. il 17.05.1980 – e Cappuccio Antonino – n. il 17.07.1973 – per le attività connesse al "percorso codici bianchi" in relazione all'emergenza da COVID,

- Butturini Francesco – n. il 14.11.1988, Cavenaghi Astrid Sofia – n. il 24.02.1995 e Iozzia Marco – n. il 11.01.1992 – per le attività di supporto e facilitazione nell’espletamento delle attività di Pronto Soccorso e degenziali, non preminenti all’attività specialistica;
2. di dare atto che detti incarichi libero-professionali non si configurano quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest’ultimo, essendo invece riconducibili alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;
 3. di dare atto che gli oneri derivanti dal conferimento dei 2 incarichi oggetto dell’avviso pubblico sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 712/2020, mentre gli oneri derivanti dal conferimento degli altri 3 incarichi libero-professionali, ammontanti ad € 160.818,00=, sono da considerarsi aggiuntivi rispetto ai livelli di finanziamento già autorizzati con decreto D.G. Presidenza n. 962 del 29.01.2020; saranno finanziati ai sensi della DGR. XI/2903 del 02.03.2020 e saranno imputati al conto 33.10.800001 “consulenze sanitarie da professionisti” (COVID) dei Bilanci sanitari 2020 e 2021 come segue:
anno 2020: € 20.532,00=
anno 2021: € 140.286,00=
 4. di dare mandato agli uffici competenti per l’invio della comunicazione agli interessati e per la pubblicazione sul sito del conferimento degli incarichi libero-professionali di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
 5. di disporre l’invio, da parte dell’Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
 6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
 7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Chiara Milliaccio, e che il responsabile dell’istruttoria e dell’esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell’atto:

Il Direttore Generale

Dr. Nunzio Del Sorbo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate