

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate

DELIBERAZIONE N.

320

DEL

29 APR. 2020

Oggetto:

Presenza d'atto dell'esito infruttuoso dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale. Indizione nuovo avviso pubblico.

Contenuto del provvedimento

Presenza d'atto dell'esito infruttuoso dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale. Indizione nuovo avviso pubblico.

Principali documenti istruttori

Richiesta del Direttore di Medicina Trasfusionale.

Archiviazione

Fascicolo 1.4.02.

Il Responsabile del procedimento
Direttore ad interim U.O.C. Risorse Umane
Dr.ssa Chiara Muliacchio

Spesa prevista

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 203 del 20.03.2020.

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dr.ssa Silvia Trezzi

Oggetto: Presa d'atto dell'esito infruttuoso dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale. Indizione nuovo avviso pubblico.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che

- con deliberazione n. 203 del 20.03.2020 è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di 3 anni, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico, di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale;
- il suddetto avviso pubblico, scaduto in data 06.04.2020, ha avuto esito infruttuoso per carenza di candidati;
- con deliberazione n. 283 del 17.04.2020 è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami ai fini della copertura a tempo indeterminato del richiamato posto d'organico;

DATO ATTO che nell'attuale fase emergenziale da COVID-19 la normativa vigente stabilisce che lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica, è sospeso;

ACQUISITA l'e-mail del 16.04.2020 con la quale il Direttore di Medicina Trasfusionale, a seguito dell'esito infruttuoso del citato avviso pubblico, ha chiesto, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico, di procedere all'indizione di una nuova procedura per la copertura temporanea del posto di cui trattasi;

RITENUTO di dover provvedere in merito al fine di poter garantire il normale svolgimento delle attività di laboratorio;

VISTA la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 "Determinazione in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2020" la quale prevede che "*nelle more della presentazione del Piano di gestione delle Risorse Umane, le Aziende potranno iniziare ad effettuare le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato ritenute indifferibili e urgenti nel limite del budget assegnato per l'anno 2020*";

VISTO l'art. 108 del C.C.N.L. dell'Area Sanità 19.12.2019 "*Assunzioni a tempo determinato*";

RITENUTO, pertanto, nell'impossibilità di poter espletare in tempi brevi il previsto concorso per titoli ed esami, di procedere all'indizione di un avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di 3 anni, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico mediante espletamento del richiamato concorso pubblico, di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale;

VISTI

- il D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 che disciplina la normativa concorsuale del personale di livello dirigenziale;
- i DD.MM. Sanità 30.01.1998 e 31.01.1998, e successive modificazioni ed integrazioni, che approvano le discipline equipollenti e affini a quelle oggetto dei posti da ricoprire;

EVIDENZIATO che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso pubblico potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:

Presidente:

- o Dr.ssa Lucia La Rosa - Direttore di Medicina Trasfusionale;

Componenti:

- o Dr. Angelo Rosana - Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale
- o Dr.ssa Alessandra Macagni - Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale;

Segretario:

- o un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

e che, per tale colloquio, sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50, stabilendo punti 26 quale soglia di punteggio minimo di idoneità;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 203 del 20.03.2020;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'esito infruttuoso, per carenza di candidati, dell'avviso pubblico, indetto con deliberazione n. 203 del 20.03.2020, per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale;
2. di indire avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di 3 anni, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico mediante espletamento del concorso pubblico indetto con deliberazione n. 283/2020, di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale;
3. di approvare l'avviso pubblico allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, da pubblicare sul sito aziendale per un periodo di 15 gg. consecutivi;
4. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, per via telematica, da parte di apposita Commissione costituita come segue:

Presidente:

- Dr.ssa Lucia La Rosa - Direttore di Medicina Trasfusionale;
- Componenti:
- Dr. Angelo Rosana - Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale
 - Dr.ssa Alessandra Macagni - Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale;
- Segretario:
- un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

e che, per tale colloquio, sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50, stabilendo punti 26 quale soglia di punteggio minimo di idoneità;

5. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati iscritti a bilancio con deliberazione n. 203 del 20.03.2020;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato, dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane Chiara Milliaccio, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Allegati:

- 1) avviso pubblico.

DIRETTORE GENERALE

(Dr. Nunzio Del Sorbo)

DIRETTORE AMM.VO

(Dr.ssa Roberta Labanca)

DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giovanni Monza)

DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Ing. Guido Grignaffini)

DELIBERAZIONE N. **320** DEL **29 APR. 2020**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata sul sito web – albo pretorio di questa Azienda così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 69/2009, dal **- 7 MAG. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Tale pubblicazione ha effetto di pubblicità legale.

Vimercate, **7 MAG. 2020**

IL COLLABORATORE INCARICATO U.O.C.

AFFARI GENERALI E LEGALI

Sig.ra Sonia Magni



ANNULLATA

A V V I S O

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione con incarico a tempo determinato per tre anni, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico mediante espletamento di concorso pubblico, di:

n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Trasfusionale

Questa Azienda invita gli aspiranti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente a far pervenire domanda **all'Ufficio Protocollo di Via Santi Cosma e Damiano, 10 – 20871 VIMERCATE (P.O. Vimercate)** - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 14,00 - corredata della documentazione richiesta e dei titoli posseduti,

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno

Si precisa che farà in ogni caso testo - quale termine di presentazione ai fini dell'ammissione all'avviso - esclusivamente il timbro datario di ricevimento del protocollo di questa Amministrazione e ciò anche nel caso di spedizione postale od altra forma di inoltro.

Le domande di partecipazione possono esse inoltrate con le seguenti modalità:

- consegna a mano, entro il termine di scadenza suindicato, presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.T. di Vimercate - Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (P.O. di Vimercate) nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14,00;
- inoltro a mezzo del servizio postale al seguente recapito: Al Direttore Generale dell'A.S.S.T. di Vimercate - Ufficio Protocollo - Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (P.O. di Vimercate) - evidenziando sulla busta la dicitura "Domanda avviso pubblico" ;
- inoltro tramite PEC al seguente indirizzo: domande.concorsi@pec.asst-vimercate.it, anche in tal caso la domanda dovrà pervenire entro il giorno di scadenza. In caso di inoltro tramite PEC l'oggetto della e-mail dovrà tassativamente essere il seguente: **Cognome _____ Nome _____ DOMANDA AVVISO 1 D.M. DI MEDICINA TRASFUSIONALE DELIBERA N. _____ DEL _____.**

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. La domanda e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in un unico file in formato PDF tramite posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione.

Le domande inviate tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni non saranno ammesse.

In caso di spedizione tramite Ufficio Postale la domanda deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Sono considerati privi di efficacia le domande e i documenti che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio suddetto.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso, ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di sottostare a tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

Si avverte che i **requisiti specifici** di ammissione all'avviso, per come disposto dall'art.15 del D. Lgs.n.502 del 30.12.1992 e dall'art.24 del D.P.R. n.483/97, sono:

- a) **laurea in medicina e chirurgia;**
- b) **specializzazione nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente o affine;**
- c) **iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da documentazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso pubblico.**
L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art.56 del D.P.R. n.483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto D.P.R. è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai fini della formulazione della graduatoria per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati si applicheranno le norme previste dal D.P.R. del 10.12.1997 n. 483 e precisamente potrà essere attribuito un massimo di punti 20.

L'Azienda, in relazione al numero delle domande di partecipazione, si riserva di sottoporre i candidati ammissibili all'avviso ad un colloquio di idoneità, per via telematica, atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Al suddetto colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50; i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 26.

I titoli prodotti saranno esaminati da apposita commissione che sottoporrà a specifico colloquio gli aspiranti, con riferimento ai contenuti dell'oggetto dell'avviso di che trattasi, tenendo conto in particolare:

- dell'esperienza maturata in strutture del S.S.N. inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- delle attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- di eventuali interdisciplinarietà connesse con l'oggetto dell'incarico;
- di altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle competenze professionali possedute, comprese tecniche specifiche e/o dimostrazione di conoscenze di tecniche relative all'attività da svolgere.

L'elenco dei candidati ammessi all'avviso di cui trattasi sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-vimercate.it - sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

La data del colloquio sarà resa nota ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale (www.asst-vimercate.it - sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso) almeno 7 giorni prima del colloquio stesso.

Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati.

La mancata presentazione, qualunque ne sia la causa, nella sede, data e ora stabilite per l'effettuazione del colloquio comporta la rinuncia all'avviso stesso.

La Commissione che procederà all'effettuazione del colloquio è quella prevista dalla deliberazione di indizione dell'avviso.

Alla domanda devono essere allegati, descritti in un elenco in carta semplice:

- a) autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, attestante:
 - il possesso del diploma di laurea richiesto dall'avviso;
 - il possesso del diploma di specializzazione nella disciplina per la quale è indetto l'avviso pubblico, o affine, o dei requisiti previsti dall'art.56 del D.P.R. n.483/97;
 - l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

La suddetta autocertificazione può essere resa contestualmente alla domanda di partecipazione all'avviso.
- b) certificazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

- c) eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- d) curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- e) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) dichiarazione di conformità all'originale di eventuali fotocopie allegate alla domanda.

Si rammentano pure, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel citato D.P.R. n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa. In particolare si rammenta che la sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive consentite dalla suddetta normativa non sono soggette ad autenticazione. **Ai sensi dell'art. 40 - c. 01 - del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.**

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili. Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità interessati. Per i servizi prestati a qualsiasi titolo dovranno essere indicate le date esatte di inizio e di fine; in caso contrario le annate saranno calcolate dal 31 dicembre del primo anno all'1 gennaio dell'ultimo anno, mentre le mensilità saranno calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese. Le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore, di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e sarà pubblicata sul sito internet aziendale (www.asst-vimercate.it – sez. Amministrazione trasparente – bandi di concorso). Detta pubblicazione produce effetti di pubblicità legale come previsto dall'art.54 del D.Lgs. 7.3.2005, n.82.

A coloro che saranno assunti in esito al presente avviso verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica.

I concorrenti vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti, a pena di decadenza dall'assunzione stessa, a presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante i sottoindicati stati, qualità personali e fatti:

- a) luogo e data di nascita;
- b) residenza;
- c) stato di famiglia;
- d) cittadinanza;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- g) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso.

Si fa presente che il conferimento dell'incarico resta comunque subordinato all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità incondizionata allo svolgimento delle

mansioni connesse alla qualifica dirigenziale per la quale è stata disposta l'assunzione. In caso di esito negativo ovvero in presenza di limitazioni anche parziali strettamente collegate alla mansione non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria che verrà formulata a seguito dell'espletamento del presente avviso pubblico per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato a livello aziendale.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, punto 1), del Decreto Legislativo n.165/2001 l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di privacy; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984703 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

**Il Direttore Generale
Dott. Nunzio Del Sorbo**

FAC SIMILE DI DOMANDA DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE.

AI DIRETTORE GENERALE
DELL'A.S.S.T. DI VIMERCATE
UFFICIO PROTOCOLLO
VIA SANTI COSMA E DAMIANO N. 10
20871 VIMERCATE

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ - codice fiscale _____, e residente a _____ in Via _____

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare al pubblico avviso per titoli e colloquio, indetto con deliberazione n. _____ del _____, per l'assunzione con incarico a tempo determinato per tre anni, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del posto stesso mediante espletamento di concorso pubblico, di n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale.

Dichiara sotto la propria responsabilità, anche ai fini di quanto previsto dal D.P.R. n.445/00:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 3) *[eliminare la voce che non interessa]* di non aver riportato condanne penali, *ovvero:* di aver riportato le seguenti condanne penali _____;
- 4) *[eliminare la voce che non interessa]* di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, *ovvero:* di essere destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa: _____
- 5) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia conseguita il _____ presso l'Università _____ di _____;
- 6) di avere conseguito la specializzazione in _____ in data _____ presso l'Università _____ di _____ il cui corso di studi ha avuto una durata di anni _____;
- 7) di essere iscritto all'Ordine dei medici della provincia di _____;
- 8) di non avere prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni, *ovvero:* di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come segue: dal ____ al ____ in qualità di _____ presso _____ e che la risoluzione dei precedenti rapporti è stata determinata dalle seguenti cause _____;
- 9) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) di aver preso visione del relativo avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi;
- 11) _____ *(altre eventuali dichiarazioni)*

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente avviso gli venga fatta al seguente indirizzo: _____ telefono _____ e-mail _____.

Data _____

Firma _____