



Delibera .0000710.17-08-2023

Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 822 del 11-08-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Silvia Trezzi (sostituto)

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Chiara Milliaccio** (sostituto)

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Roberta Brenna** (sostituto)



Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con deliberazione n. 540 del 28.06.2023 è stata indetta procedura comparativa, ai fini della realizzazione del progetto "Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta intraospedaliera ed extra-ospedaliera" per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale;

VISTI

- il verbale di constatazione redatto in data 17.07.2023 dalla S.C. Affari Generali - Uff. Protocollo da cui risulta che entro i termini stabiliti dal bando della procedura comparativa di cui trattasi sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei sotto indicati candidati:
Buongarzone Gabriele – nato il 15.02.1992
Castagna Valentina – nata il 28.07.1992
Mauri Marco – nato il 11.02.1997
Papandrea Silvana Silvia – nata il 24.10.1995;
- il regolamento per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione Esaminatrice in data 07.08.2023, relativo all'ammissione dei candidati alla citata procedura comparativa, alla comparazione dei curricula dei candidati ammessi e all'effettuazione del colloquio previsto dal bando, dal quale risulta che:

- a) tutti i sopra elencati candidati sono stati ammessi alla procedura e, a seguito del colloquio, sono stati dichiarati idonei;
- b) la Commissione stessa ha formulato, in relazione al giudizio espresso relativamente ai titoli e al punteggio attribuito ai colloqui, il seguente elenco di candidati idonei:
 - Mauri Marco
 - Castagna Valentina
 - Papandrea Silvana Silvia
 - Buongarzone Gabriele;



RITENUTO, pertanto, di conferire incarico libero-professionale di Medico da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale ai candidati Mauri Marco e Castagna Valentina, individuati dalla Commissione Esaminatrice con il richiamato verbale del 07.08.2023;

DATO ATTO che, come previsto dal bando, i suddetti medici sono tenuti a seguire, prima della sottoscrizione del contratto, un percorso di formazione teorico-pratico documentato (D.M. Salute 2.11.2015), a cura di ASST BRIANZA e così articolato:

- corso BLS-D;
- attestato di superamento del corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti";
- periodo di acquisizione delle competenze pratico della durata di 10 giorni effettivi presso il Servizio Immunotrasfusionale di Vimercate (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012);

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 540 del 28.06.2023;

VISTA la proposta n. 822/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale redatto in data 07.08.2023 dalla Commissione Esaminatrice della procedura comparativa, indetta con deliberazione n. 540/2023, per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale, a cui hanno presentato domanda i candidati elencati in premessa, dal quale risulta che:
 - a) i sotto indicati candidati sono stati ammessi alla procedura e, a seguito del colloquio, sono stati dichiarati idonei:
Buongarzone Gabriele – nato il 15.02.1992
Castagna Valentina – nata il 28.07.1992
Mauri Marco – nato il 11.02.1997
Papandrea Silvana Silvia – nata il 24.10.1995;
 - b) la Commissione stessa ha formulato, in relazione al giudizio espresso relativamente ai titoli e al punteggio attribuito ai colloqui, il seguente elenco di candidati idonei:
 - Mauri Marco
 - Castagna Valentina
 - Papandrea Silvana Silvia
 - Buongarzone Gabriele;
2. di conferire, previo accertamento dell'”idoneità incondizionata alla mansione, incarico libero-professionale di Medico per la S.C. Immunotrasfusionale, ai fini della realizzazione del progetto



“Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta intraospedaliera ed extra-ospedaliera”, alle condizioni contrattuali riportate nell’avviso pubblico approvato con deliberazione n. 540/2023, ai candidati Mauri Marco e Castagna Valentina, individuati dalla Commissione Esaminatrice con il richiamato verbale del 07.08.2023;

3. di dare atto che, come previsto dal bando, i suddetti medici sono tenuti a seguire, prima della sottoscrizione del contratto, un percorso di formazione teorico-pratico documentato (D.M. Salute 2.11.2015), a cura di ASST BRIANZA e così articolato:
 - corso BLS-D;
 - attestato di superamento del corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti";
 - periodo di acquisizione delle competenze pratico della durata di 10 giorni effettivi presso il Servizio Immunotrasfusionale di Vimercate (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012);
4. di dare atto che detti incarichi libero-professionali non si configurano quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest’ultimo, essendo invece riconducibili alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;
5. di dare mandato agli uffici competenti per l’invio della comunicazione agli interessati e per la pubblicazione sul sito del conferimento degli incarichi libero-professionali di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
6. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 540 del 28.06.2023;
7. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
8. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
9. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell’istruttoria e dell’esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate