



**Delibera.0000608.13-07-2023**

**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia a seguito di rinuncia.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Samuele Colombo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 668 del 28-06-2023**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia a seguito di rinuncia.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 351 del 12.05.2023, con la quale sono state approvate le graduatorie dei candidati specialisti e dei candidati specializzandi del concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con deliberazione n. 1071 del 29.12.2022, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia ed è stata disposta - ai fini della copertura di ulteriori n. 2 posti vacanti - l'assunzione dei candidati classificati sino al 3° posto;

**PRESO ATTO** che la candidata Checcarelli Nicoletta, classificata al 1° posto, con nota agli atti del 22.06.2023 ha comunicato di rinunciare all'assunzione;

**ACQUISITA** la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato da parte del candidato classificato al 4° posto della graduatoria dei candidati specialisti, dott. Davide Elia Iacobucci;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia del candidato Iacobucci Davide Elia – nato il 27.04.1992;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazioni nn. 1071 del 29.12.2022 e 351 del 12.05.2023;

**VISTA** la proposta n. 668/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

## **DELIBERA**



Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere a tempo indeterminato nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, a seguito della rinuncia di Checcarelli Nicoletta, il candidato classificato al 4° posto della graduatoria di concorso pubblico approvata con deliberazione n. 351 del 12.05.2023, Iacobucci Davide Elia – nato il 27.04.1992;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro;
3. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di concorso, il suddetto candidato assunto a tempo indeterminato dovrà permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessato, nonché per la sottoscrizione del contratto;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazioni nn. 1071 del 29.12.2022 e 351 del 12.05.2023;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate