

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Roberta Labanca consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

La sottoscritta inoltre autorizza ai sensi del D. Lgd n. 196/2003 e s.m.i. l'utilizzo dei propri dati ai soli fini della presente procedura.

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
PEC

**LABANCA ROBERTA**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05.10.1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) Dal 27 ottobre 2019 a tutt'oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**ASST BRIANZA** (ex Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate) -  
via Santi Cosma e Damiano n. 10 – VIMERCATE (MB)

• Tipo di azienda o settore

Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici

• Tipo di impiego

**Direttore Amministrativo**

(incarico conferito con deliberazione n. 1047 del 26/09/2019 dell'ASST di Vimercate)

• Principali mansioni e responsabilità

Partecipa, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'Azienda. In particolare, concorre, mediante la formulazione di proposte e pareri, alla formazione delle decisioni del Direttore Generale. Ha inoltre la diretta responsabilità delle funzioni che sono attribuite alla sua competenza dalla legislazione vigente in materia e dall'atto aziendale ai sensi dell'Art. 12, comma 2, lettera i, D. LGS. 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i.).

• Date (da – a)

Dall'1.5.2017 al 26.10.2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona**, via A. da  
Brescia n. 1 – BUSTO ARSIZIO (VA)

• Tipo di azienda o settore

Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici

• Tipo di impiego

**Dirigente Amministrativo**

• Principali mansioni e responsabilità

• In relazione al nuovo assetto organizzativo previsto dal POAS approvato con DGR 6501/2017 del 21.4.2017:

➤ **Direttore di Dipartimento Amministrativo**

➤ **Responsabile ad interim della S.C. Risorse Umane**

➤ **Responsabile della S.C. Affari Legali e delle Assicurazioni**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'1.1.2016 al 30.4.2017

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona**, via A. da  
Brescia n. 1 – BUSTO ARSIZIO (VA)

Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici

**Dirigente Amministrativo**

- **Direttore di Dipartimento Amministrativo;**
- **Responsabile della S.C. Affari Generali e Legali** dell'ex Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate;
- **Responsabile ad interim della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali** della ex Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio e della S.C. Amministrazione del personale e Sviluppo Risorse Umane della ex Azienda Ospedaliera di Gallarate
- Direttore Dipartimento Amministrativo: esercita una funzione di supporto nell'area di competenza nei confronti della Direzione Amministrativa, nonché di tutte le altre strutture aziendali, garantendo l'espletamento delle funzioni amministrative. Garantisce la massima integrazione delle risorse professionali, finanziarie e tecnologiche, delle articolazioni organizzative costituenti il Dipartimento per il raggiungimento degli obiettivi dipartimentali. Sviluppa, anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie, progetti di intervento integrati con tutti i dipartimenti aziendali, oltre che proporre e implementare le necessarie azioni per il miglioramento continuo delle attività amministrative. Partecipa alla definizione del budget delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento. Sviluppa e realizza progettualità assegnate dal Direttore Generale.
- Responsabile S.C. Affari Legali e delle Assicurazioni: garantisce le funzioni amministrative generali e di supporto diretto alla Direzione Strategica aziendale nelle materie specificamente delegate. Svolge, inoltre, istruttorie relativamente a procedimenti amministrativi legati ai diversi tipi di contenzioso nonché assicura il recupero dei crediti.
- Cura la copertura assicurativa dell'azienda per le diverse tipologie di rischio e assicura la gestione dei relativi sinistri ricoprendo il ruolo di Coordinatore del Comitato Valutazione Sinistri Aziendale.
- Assicura l'attività di supporto giuridico e legale alle strutture aziendali, nonché ai fini della rappresentanza in giudizio dell'Azienda.
- Responsabile ad interim della S.C. Risorse Umane: concorre alla definizione delle politiche di gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane e ne garantisce l'attuazione in coerenza con le strategie e la mission aziendale. Fornisce supporto alla linea per la gestione e organizzazione del personale.
- Sulla base delle strategie generali dell'Azienda cura le relazioni con le Organizzazioni Sindacali, contribuisce alla definizione delle politiche di pianificazione, programmazione e sviluppo delle risorse umane, e ne assicura la realizzazione. Garantisce l'attività di gestione amministrativa di tutto il personale dell'Azienda.
- Delegata dal Direttore Amministrativo ASST Valle Olona – quale dirigente incaricato - a sostituire lo stesso in caso di assenza o impedimento.
- Componente Coordinatore del Comitato Valutazione Sinistri ASST Valle Olona.

- Componente delegazione trattante Organizzazioni Sindacali Dirigenza e Comparto ASST Valle Olona.
- Componente Comitato Privacy Asst Valle Olona, organismo istituito al fine di analizzare i dati trattati dalla ASST Valle Olona per la successiva mappatura, valutazione ed impatto dei rischi, redazione delle proposte di miglioramento dei processi e della regolamentazione interna.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dall'1.1.2015 al 31.12.2015  
Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate - Via Egidio de Magri, 5, Gallarate (VA)  
Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici  
**Direttore Amministrativo**  
Partecipa, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'Azienda. In particolare, concorre, mediante la formulazione di proposte e pareri, alla formazione delle decisioni del Direttore Generale. Ha inoltre la diretta responsabilità delle funzioni che sono attribuite alla sua competenza dalla legislazione vigente in materia e dall'atto aziendale ai sensi dell'Art. 12, comma 2, lettera i, D. LGS. 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i.)
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dall'1.4.2011 al 31.12.2014  
Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate - Via Egidio de Magri, 5, Gallarate (VA)  
Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici  
**Direttore di Dipartimento Amministrativo**  
Direttore di Dipartimento Amministrativo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dall'1.5.2000 al 31.12.2014  
Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate - Via Egidio de Magri, 5, Gallarate (VA)  
Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici  
**Dirigente Amministrativo**  
Responsabile Struttura Complessa “Affari Generali e Legali” dell'Azienda Ospedaliera di Gallarate
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dall'1/1/1998 al 30/4/2000  
Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate - Via Egidio de Magri, 5, Gallarate (VA)  
Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici  
**Collaboratore amministrativo**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dall'1/1/1995 al 31/12/1997  
Azienda Unità Sanitaria Locale n 2 - Via Egidio de Magri, 5, Gallarate (VA)  
Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici  
**Collaboratore amministrativo**  
Dall'1/1/1995 al 1996 attività di docenza in “Legislazione Sociale” presso la Scuola Infermieri di Gallarate.  
Nel 1995 e 1996 attività di pratica forense
- Date (da – a)

1992 al 31/12/1994

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Unità Socio Sanitaria Locale n. 6 -

Servizio Sanitario Regionale – Enti Pubblici

**Collaboratore amministrativo**

Dal 1992 al 31/12/1994 attività di docenza in “Legislazione Sociale” presso la Scuola Infermieri di Gallarate.

Nel 1994 attività di pratica forense

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18/12/1989

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Laurea in giurisprudenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989/1990

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

corso post universitario di specializzazione in diritto civile, penale e amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1997

Scuola di Direzione Aziendale (Co.Ge.M.San) dell’Università Bocconi di Milano

titolo di perfezionamento – ai sensi DPR 10.3.1982 n. 162, art. 16 – di General Management in Sanità per la Funzione Pubblica durata di 287 ore in aula (pari a 41 giornate) e superamento prova finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998

Scuola di Management e Valutazione dei Servizi Sanitari del Libero Istituto Universitario C. Cattaneo e Ospedale di Circolo di Varese

Diploma di perfezionamento in “Sistemi e metodi di valutazione dei Servizi Sanitari”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012

Scuola di Direzione in Sanità di Eupolis Lombardia

Corso di Formazione Manageriale per i Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Sociali di Azienda Sanitaria durata di 185 ore in aula (pari a 24 giornate) e superamento prova

<p>nazionale (se pertinente)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>finale</p> <p>2018</p> <p>Polis Lombardia – Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo (AFSSL)</p> <p>Corso di rivalidazione dei Certificati di Formazione Manageriale dal titolo “Leadership and Management in Health Care” durata di 56 ore in aula (pari a 6 giornate) e 9 ore di FAD e superamento prova finale</p> <p>2020</p> <p>Polis Lombardia – EMMLOS – Università di Pavia</p> <p>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO - Management e leadership per l’organizzazione e la direzione strategica in sanità” 11, 12, 18 e 19 dicembre 2020 per un totale di 24 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Ulteriore partecipazione a corsi e convegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Negli anni accademici 1992/1993, 1993/1994, 1994/1995 e 1995/1996 attività di docenza in “Legislazione Sociale” presso la Scuola Infermieri dell’ex USSL n. 6 ed ex Azienda USSL n. 2 di Gallarate</li> <li>- In data 22 e 29.2.1992 “Corso di aggiornamento professionale per quadri amministrativi intermedi della direzione sanitaria” organizzato da IREF presso l’USSSL n. 6 di Gallarate</li> <li>- In data 23.1.1993 in qualità di relatore al seminario “Organi della USL e sistema dei controlli” presso la sede dell’Ordine dei Medici di Varese</li> <li>- In data 25.3.1993 “La nuova disciplina del pubblico impiego nel periodo transitorio” organizzato dall’ANCI presso la sede del CTO di Milano</li> <li>- In data 3 e 4.6.1993 “seminario di studio sull’applicazione del decreto di riordino della disciplina in materia sanitaria” presso IREF Milano</li> <li>- Evento in data 23.11.1995 “Esame del contratto collettivo nazionale di lavoro 1.9.1995 – Primi quesiti e prime risposte” presso IREF di Milano</li> <li>- Evento del 15.12.1995 “Uffici di Pubblica tutela” presso l’Azienda USSL n. 2 di Gallarate</li> <li>- Corso del 23.1.1996 “Nuovi sistemi di responsabilizzazione sull’uso delle risorse: i DRG come valutazione della complessità assistenziale, i carichi di lavoro come analisi delle risorse professionali impiegate” presso l’Azienda USSL n. 2 di Gallarate</li> <li>- Corso dal 21.4.1997 al 12.1.1998 “Aggiornamento in materia fiscale” presso l’Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate</li> <li>- Evento 28-29/10/1998 “Le controversie di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni: nuove regole processuali D.l.vo n. 80/1998” organizzato dalla società Paradigma in Milano</li> <li>- Nei giorni 17-18/11/1998, 1-2-17/12/1998, 1-2/2/1999 “Corso di formazione manageriale per Dirigenti Sanitari e Amministrativi” organizzato alla SDA Bocconi dell’Università Bocconi presso</li> </ul>

l'Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate

- Nelle giornate del 3-4-9-10-11-17/2/1999 e 11.3.1999 "La gestione dei lavori pubblici negli enti locali" organizzato dall'UPEL in Varese
- In data 24.10.2001 corso di formazione sul trattamento dei dati personali presso l'A.O. di Gallarate
- Annualità 2002 corso di formazione tenuto da Decathlon Consulting presso l'A.O. di Gallarate rivolto ai dirigenti aziendali
- In data 11.7.2003 convegno sul tema "Un anno di nuove sfide per i Provveditori" tenutosi in Milano ed organizzato dall'Associazione Lombarda Provveditori
- In data 1.4.2005 convegno sul tema "Medici alla sbarra? Cause giudiziarie e Sanità" organizzato dalla Regione Lombardia
- In data 17 e 20.10.2005 corso di formazione "I sistemi di valutazione della qualità in sanità", tenutosi presso l'A.O. di Gallarate
- In data 10 e 11.10.2005 workshop "Elementi di responsabilità e aspetti assicurativi del rischio in sanità" presso I.R.E.F di Milano
- In data 28.2.2006 evento formativo "La Governance Clinica e la gestione del rischio clinico" presso l'A.O. di Gallarate
- In data 22 e 23.5.2006 corso di formazione "L'Assicurazione della Responsabilità degli Amministratori e dei Dipendenti della Sanità" e "L'Assicurazione della Responsabilità delle strutture sanitarie e della responsabilità personale di medici ed infermieri" presso AON SpA Insurance & Reinsurance Borkers di Milano
- In data 4.10.2006 evento formativo "Il Sistema di gestione qualità dalla teoria alla pratica – 2<sup>a</sup> ediz." presso l'A.O. di Gallarate
- In data 13.10.2006 giornata di studio "Direttiva 2004/18/CE e Codice dei Contratti Pubblico organizzato dall'A.L.E. Associazione Lombarda Provveditori ed Economisti di Milano
- In data 3.5.2007 evento "Percorso formativo per Coordinatori del gruppo per la gestione del rischio (Risk Manager)
- In data 12.11.2007 evento formativo "Potenziamento delle Competenze dei Dirigenti Amministrativi" svolto presso l'ASL della Provincia di Varese
- In data 12 aprile 2008 evento formativo "Le Regole e gli strumenti nella Gestione in Sanità" organizzato presso l'A.O. di Gallarate
- Annualità 2008 (aprile-novembre) corso di formazione "Potenziamento delle Competenze dei Dirigenti Amministrativi" presso I.R.E.F di Milano
- In data 12.6.2008 evento formativo "Formazione sul Codice Etico Comportamentale" organizzato presso l'A.O. di Gallarate
- Annualità 2009 in qualità di relatore al Corso "Elementi di sensibilizzazione per la sicurezza del paziente e la gestione del rischio" organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Gallarate
- Dal 10 al 12.5.2010 corso "La gestione del rischio nelle aziende sanitarie" Scuola di Direzione Università L. Bocconi di Milano
- Dall'1.9.2010 al 31.12.2010 partecipazione presso l'A.O. di Gallarate "Corso di Inglese Avanzato"
- In data 2.12.2010 partecipazione al corso presso l'A.O. di Gallarate dal titolo "Mediazione nell'ambito ospedaliero (Il progetto aziendale)
- In data 13.11.2012 partecipazione al corso "Responsabilità sanitaria, tecniche di gestione delle richieste risarcitorie e relativa riservazione" – modulo avanzato
- In data 11.12.2012 partecipazione come Relatore al convegno "La responsabilità nelle professioni sanitarie tra valutazione del rischio e assicurazione" presso l'Azienda Ospedaliera di Gallarate
- Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali, Sanitari,

Amministrativi e Sociali di Azienda Sanitaria organizzato nell'anno 2012 dalla Scuola di Direzione in Sanità di Eupolis Lombardia

- In data 18 e 19.9.2014 partecipazione al corso "Summer School Legalità" in collaborazione Eupolis di Milano
- In data 13.11.2014 partecipazione al corso Eupolis Lombardia "Aspetti pratici di gestione del contenzioso in materia di responsabilità nelle aziende sanitarie"
- In data 4.12.2014 partecipazione in qualità di relatore all'evento "La gestione del rischio clinico in Azienda – stato di avanzamento del piano di gestione del rischio e dati relativi alla sinistrosità aziendale" organizzato presso l'A.O. di Gallarate.
- Eventi formativi "Le Buone Prassi della Comunità Professionale dei Direttori Amministrativi delle Aziende del SSR anno 2015 c/o Eupolis – anno 2015.
- In data 19.4.2017 partecipazione al convegno Eupolis Lombardia "Responsabilità professionale dei sanitari: entriamo nel merito. Convegno sugli impatti di sistema della nuova legge e presentazione del Corso strategico per risk manager".
- In data 23.11.2017 attestato di conclusione del corso organizzato da ASST Lariana "Prevenzione della Corruzione".
- In data 4.12.2017 attestato di partecipazione all'evento organizzato da ASST Lariana "La Riforma Socio Sanitaria L.R. 23/2015".
- In data 26.2.2018 partecipazione al corso ASST Valle Olona "Il codice dei contratti alla luce del decreto correttivo della giurisprudenza".
- In data 6.4.2018 partecipazione al workshop Polis Lombardia "Il ccnl del comparto sanità in una Pubblica Amministrazione innovata dalle modifiche del D.Lgs. 165/01".
- In data 24.5.2018 partecipazione al convegno Polis Lombardia "La Legge Gelli Bianco (L. 24/2017) ad un anno dalla sua entrata in vigore";
- In data 16.12.2019 partecipazione Incontro DIRETTORI AMMINISTRATIVI – Polis Lombardia Accademia Formazione per il Servizio Socio Sanitario Lombardo (AFSSL)
- In data 10.11.2020 partecipazione al Seminario FIASO – CCNL Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa del SSN.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Iscritta nell'Albo degli Esperti e dei Collaboratori di AGENAS - Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali nelle aree "Economico/Gestionale – Giuridico/Amministrativa e della Formazione manageriale", "Trasparenza ed integrità dei servizi sanitari" e "Clinico/Organizzativa/Epidemiologica/Sociale"
- Ammessa nell'elenco degli idonei a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo delle Aziende sanitarie pubbliche lombarde (DGR XI/1225 del 07/02/2019).
- Iscritta all'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

dicembre 2021