



Oggetto: Nomina del Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Riccardo Passoni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 13 del 05-01-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Mattia Longoni** (sostituto)

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Giovanni Monza** (sostituto)



Oggetto: Nomina del Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che la Giunta di Regione Lombardia, con D.G.R. n. XII/1621 del 21.12.2023, ad oggetto: “Determinazioni in ordine alla Direzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza – (di concerto con l’Assessore Bertolaso)”, ha nominato il Dott. Carlo Alberto Tersalvi Direttore Generale dell’ASST della Brianza con decorrenza dal 01.01.2024 fino al 31.12.2026, giusta deliberazione ASST della Brianza n. 1 del 02.01.2024;

DATO ATTO che, nell’esercizio delle proprie funzioni, il Direttore Generale è coadiuvato, ai sensi del D.Lgs n. 502/92 e della L.R. n. 33/2009 nel testo vigente, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore sanitario e dal Direttore Sociosanitario, da nominarsi fra coloro che sono inseriti nel vigente elenco regionale dei candidati idonei, da ultimo approvato con D.G.R. n. XII/1619 del 18.12.2023;

ATTESO che la scelta da parte del Direttore Generale dei componenti di Direzione Strategica ha carattere “tecnico-discrezionale” e trova fondamento nel rapporto fiduciario che deve intercorrere tra il Direttore Generale e i componenti stessi;

PRECISATO che ai sensi del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii. nonché ai sensi della L.R. n. 33/2009 nel testo vigente, il Direttore Amministrativo deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie, sociosanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

PRECISATO altresì che, ai sensi della citata D.G.R. n. XII/1619 del 18.12.2023, “*per procedere alle nomine di competenza, sarà onere delle strutture sanitarie pubbliche e private che devono attingere dagli elenchi in parola, antecedentemente alla sottoscrizione del contratto:*

- *verificare il possesso ed il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l’inserimento dei*



candidati negli elenchi di cui trattasi;

- procedere all'acquisizione di tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi, anche con riferimento allo stato di quiescenza e all'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità”;

VISTA:

- la Legge n. 190 del 06.11.2022 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il D.Lgs n. 39 del 08/04/2013 “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;

VERIFICATO che il nominativo del dottor Ivan Alessandro Mazzoleni, nato a Bergamo (BG) il 5.01.1969, risulta inserito nell’elenco regionale degli idonei all’incarico di Direttore Amministrativo e, come evidenziato dal Curriculum Vitae, è in possesso di un’alta professionalità e di una qualificata esperienza direzionale, nonché del certificato di formazione manageriale;

VALUTATO, tra le potenziali candidature preliminarmente prese in considerazione, che il predetto profilo curriculare risulta pienamente corrispondente alle esigenze organizzativo istituzionali dell’Azienda;

ACQUISITE agli atti le dichiarazioni con le quali il dottor Ivan Alessandro Mazzoleni ha attestato di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative ed in alcuna delle circostanze di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs n. 502/92 e al D.Lgs n. 39/2013;

DATO ATTO che:

- il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo, a norma del comma 8 dell’art. 3 bis del D.Lgs n. 502/92 è esclusivo e regolato da contratto di diritto privato di prestazione d’opera intellettuale, stipulato secondo lo schema tipo approvato con DGR n. XI/4159 del 30.12.2020 “*Modifica dello schema tipo di contratto di prestazione d’opera intellettuale per i direttori generali delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e dello schema tipo di contratto di prestazione d’opera intellettuale per i direttori, Amministrativi, Sanitari e Sociosanitari delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche*”;

-il trattamento economico annuo omnicomprensivo del Direttore Amministrativo è determinato in ottemperanza al D.P.C.M. n. 502/1995 come modificato con D.P.C.M. n. 319/2001, e cioè pari all’80% (123.949,64 €) del compenso attribuito al Direttore Generale;

- detto importo è incrementabile del 20% a titolo di incentivo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, assegnati dalla Giunta Regionale per il periodo di mandato del Direttore Generale, previa procedura di valutazione;

RITENUTO quindi di procede alla nomina del Direttore Amministrativo dell’ASST della Brianza, nella persona del dottor Ivan Alessandro Mazzoleni, per il periodo decorrente dal 16.01.2024 al 31.12.2026, data di scadenza dell’incarico del Direttore Generale;

ATTESO che dall’adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico di questa Azienda presunti valutati in 148.739,58 € per ciascun anno del triennio 2024-2026, annotati nei rispettivi bilanci di competenza al conto 4110100000 Compenso Direttore Amministrativo



VISTA l'attestazione di regolarità economico-contabile;

VISTA la proposta n. 13 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

RITENUTO opportuno, data la natura fiduciaria dell'incarico, non acquisire i pareri degli altri componenti della Direzione Strategica;

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di nominare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 33/2009 nel testo vigente - il dottor Ivan Alessandro Mazzoleni, nato a Bergamo (BG) il 5.01.1969, quale Direttore Amministrativo dell'ASST della Brianza, con decorrenza 16.01.2024;
2. di stabilire che la durata della presente nomina, avendo natura fiduciaria, non potrà eccedere quella del Direttore Generale, per il quale è prevista la scadenza del 31.12.2026;
3. di stipulare con il dottor Ivan Alessandro Mazzoleni apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato con DGR n. XI/4159 del 30.12.2020, inserendo nello stesso la previsione secondo cui il collocamento a riposo comporta, con la medesima decorrenza, la cessazione dell'incarico in essere, con conseguente risoluzione del contratto;
4. di dare atto che il trattamento economico annuo omnicomprendivo è pari a 123.949,65 €, incrementabili del 20% (pari a 24.789,93 €) a titolo di incentivo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, previa procedura di valutazione, è imputato ai seguenti conti dei Bilanci di competenza
4110100000 Compenso Direttore Amministrativo
5. di stabilire l'adeguamento automatico delle condizioni giuridiche ed economiche in ragione di eventuali successivi aggiornamenti normativi e/o indicati dalla Giunta Regionale;
6. di trasmettere copia del presente atto deliberativo alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia;
7. di dare mandato alla struttura proponente di procedere ad adottare gli adempimenti connessi e conseguenti all'attuazione del presente provvedimento;
8. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;



9. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
10. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Milliaccio - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è il dr. Riccardo Passoni - in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate