



PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Il presente documento contiene l'elenco delle procedure amministrative per i processi ad istanza di parte e per i processi di iniziativa della pubblica amministrazione.

Le informazioni sono presentate in tabelle suddivise per struttura amministrativa e sanitaria di riferimento.

Le tabelle sono compilate dai rispettivi Direttori di struttura.

Il documento è periodicamente aggiornato e adottato dal Responsabile Anticorruzione e Trasparenza (RAT) che lo pubblica sul sito Internet aziendale.

Storia delle modifiche al documento

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Annotazioni
26/09/2013	Direttori delle Strutture	00	26/09/2013	RAT	Prima pubblicazione
11/11/2013	Direttori delle Strutture	01	12/11/2013	RAT	Inserimento SC Farmacia
27/11/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	Inserimento SC Economico Finanziaria

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	1 di 13



Indice

S.C. Affari Generali e Legali - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE	3
S.C. Approvvigionamenti - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE.....	4
S.C. Approvvigionamenti - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.	5
S.C. Logistica alberghiera e Concessione - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE	6
S.C. Risorse Umane - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE	7
S.C. Risorse Umane - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.....	8
S.C. Farmacia Aziendale - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.....	11
S.C. Economico Finanziaria - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE.....	12
Potere sostitutivo	13

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	2 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

S.C. Affari Generali e Legali - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura Competente</i>	<i>Responsabile Procedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Termine di conclusione del procedimento</i>	<i>Richiesta Informazioni</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti Di tutela in caso di inerzia o di diniego</i>	<i>Modulistica</i>
Istanze di risarcimento	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	In carta libera allegando tutta la documentazione sanitaria/medico legale a sostegno della pretesa risarcitoria oltre al modulo di consenso al trattamento dei dati	Fase istruttoria entro 60 giorni	Ufficio assicurazioni avv. Luca Lanzetta tel 039/6654530 luca.lanzetta@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Istanza di mediazione	Modulo privacy
Ottemperanza a giudicati	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	Notifica provvedimento giurisdizionale	Entro 30 giorni dalla notificazione della decisione	Ufficio legale avv. Angela Fratantuono 039/6654827 angela.fratantuono@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Giudizio di ottemperanza	
Richiesta tirocinio curricolari ed extra curricolari	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	In carta libera allegando il progetto di tirocinio	Entro 30 giorni dalla notificazione della decisione	dr.ssa Paola Lucchini 039/6654644 paola.lucchini@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Istanza al Direttore Amministrativo	
Richiesta convenzionamento attivo	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	In carta libera allegando la descrizione dell'attività e della proposta economica	Entro 60 giorni dalla notificazione della decisione	dr.ssa Paola Lucchini 039/6654644 paola.lucchini@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Istanza al Direttore Amministrativo	
Richiesta accesso atti	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	In carta libera indicando le motivazioni e l'interesse	Entro 30 giorni dalla notificazione della decisione	dr.ssa Paola Lucchini 039/6654644 paola.lucchini@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Ricorso al TAR entro 60g	
Selezione borse di studio	SC Affari Generali e Legali	Avv Cristina Clementi Tel 039/6654317 cristina.clementi@aovimercate.org	Domanda fac simile allegato all'avviso	Entro 30 giorni dal termine per la ricezione delle domande	dr.ssa Mara Ripamonti 039/6654226 mara.ripamonti@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Ricorso al TAR entro 60g	

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	3 di 13



S.C. Approvigionamenti - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE

Descrizione e riferimenti normativi	Struttura Competente	Responsabile Procedimento	Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria	Termine di conclusione del procedimento	Richiesta Informazioni	Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione	Strumenti Di tutela in caso di inerzia o di diniego	Modulistica
Gare per acquisto di beni e servizi ACCESSO AGLI ATTI ai sensi dell'art. 13 e 79 D.Lgs 163/2006 e 22 e ss. Legge 241/1990	Approvigionamenti	Dott. Gennaro Rizzo Tel. 039/6654.305 Mail: gennaro.rizzo@aovimercate.org	1)Procedure aperte-negoziare-ristrette: per elenco soggetti concorrenti:dalla <u>scadenza del termine per presentare offerte</u> ; 2) Offerte: <u>dall'approvazione dell'aggiudicazione</u> ; 3)Proc. di verifica anomalia offerta: <u>dall'aggiudicazione definitiva</u> ; 4)Per visionare ed estrarre copia degli atti di gara dei concorrenti, nelle parti non coperte da segreti tecnici e commerciali, <u>entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di agg. definitiva.</u>	15 gg. dal ricevimento dell'istanza scritta nelle ipotesi di cui all'art. 79 comma 3 D.Lgs. 163/2006, in tutti gli altri casi entro e non oltre 30 gg dal ricevimento istanza, salvo i casi di differimento o diniego previsti dalla Legge ai sensi dell'art.25 Legge 241/1990.	Sig.ra Cristina Appiani Tel.039/6654.609 e Dott. Davide Rigozzi 039/6654.524 Mail approvvigionamenti.vimercate@aovimercate.org cristina.appiani@aovimercate.org davide.rigozzi@aovimercate.org Orari 8.30/16.00	Direttore Amministrativo	Ricorso al TAR per la Lombardia (30gg) o Difensore Civico per l'accesso che si pronuncia entro 30 gg. dalla presentazione dell'istanza	
Gare per acquisto di beni e servizi RICORSO avverso bandi/avvisi con cui si indice una gara-Atti delle procedure di affidamento Art. 8, cm 2-quinques D.Lgs. 53/2010	Approvigionamenti	Dott. Gennaro Rizzo Tel. 039/6654.305 Mail: gennaro.rizzo@aovimercate.org	Ricorso al TAR per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione (bandi/avvisi) o dalla comunicazione degli atti ai sensi dell'art.79 D.Lgs. 163/2006		Sig.ra Cristina Appiani Tel.039/6654.609 e Dott. Davide Rigozzi 039/6654.524 Mail approvvigionamenti.vimercate@aovimercate.org cristina.appiani@aovimercate.org davide.rigozzi@aovimercate.org Orari 8.30/16.00	Direttore Amministrativo		

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	4 di 13



S.C. Approvvigionamenti - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.

<i>Descrizione E riferimenti normativi</i>	<i>Struttura competente</i>	<i>Responsabile procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione provvedimento</i>	<i>Richiesta informazioni</i>	<i>Termini</i>	<i>Strumenti Di tutela</i>	<i>Modulistica facsimili</i>
Gare per acquisto di beni e servizi ai sensi del D.Lgs 163	Approvvigionamenti	Dott. Gennaro Rizzo Tel.039/66.54.305 Mail approvvigionamenti.vimercate@aovimercate.org	Direzione Generale	Sig.ra Cristina Appiani 039/66.54.609 e dott. Davide Rigozzi 03.96/66.54.524 Mail: cristina.appiani@aovimercate.org davide.rigozzi@aovimercate.org orari 8.30/16.00			

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	5 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

S.C. Logistica alberghiera e Concessione - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura Competente</i>	<i>Responsabile Procedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Termine di conclusione del procedimento</i>	<i>Richiesta Informazioni</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti Di tutela in caso di inerzia o di diniego</i>	<i>Modulistica</i>
RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI ex art. 22 ss. della L. 241/199	SC Logistica Alberghiera e Concessione	Dott.ssa Maria Rosa Digiovinazzo Tel. 039/6654213 e-mail: mariarosa.digiovinazzo@aovimercate.org	Richiesta scritta (tramite mail o tramite posta ordinaria o pec aziendale o pec SC Logistica Alberghiera e Concessione) ex art. 25 della L. 241/1990	30 gg.	dott. Federico Biella tel. 039/6654754; e-mail: federico.biella@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	Ricorso al TAR ai sensi dell'art. 25, comma 4 L. 241/1990	
RICHIESTE DI CERTIFICAZIONE FATTURATO dei fornitori dell'AO - richieste per i fini di cui all'art.41, comma 1 lett. c) DLgs 163/2006	SC Logistica Alberghiera e Concessione	Dott.ssa Maria Rosa Digiovinazzo Tel. 039/6654213 e-mail: mariarosa.digiovinazzo@aovimercate.org	Richiesta scritta (tramite mail o tramite posta ordinaria o pec aziendale o pec SC Logistica Alberghiera e Concessione)	30 gg.	dott. Federico Biella tel. 039/6654754; e-mail: federico.biella@aovimercate.org	Direttore Amministrativo		

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	6 di 13



S.C. Risorse Umane - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura Competente</i>	<i>Responsabile Procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione Provvedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Termine di conclusione del procedimento</i>	<i>Richiesta Informazioni</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti Di tutela in caso di inerzia o di diniego</i>	<i>Modulistica</i>
Mobilità ad istanza di parte NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- CCNL Comparto 20/9/2001 - art. 19- CCNL Comparto 19/4/2004 – art. 15- CCNL Dirigenza SPTA 8/6/2000 art. 20- CCNL Dirigenza Medica e Vet. 8/6/2000 art. 20- CCNL Dirigenza SPTA 10/2/2004 art. 5- CCNL Dirigenza Medica e Vet. 10/2/2004 art. 5	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda in carta libera sottoscritta dall'interessato	30 giorni come previsto da L. 241/90	Rag. Renato Baroni Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 – DESIO Tel. 0362385366-7-8 Mail: concorsi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	7 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

S.C. Risorse Umane - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura competente</i>	<i>Responsabile procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione provvedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Richiesta informazioni</i>	<i>Termini</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti di tutela</i>	<i>Modulistica facsimili</i>
Mobilità precorsuale NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 art. 30- "Regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna" pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it alla Sezione "Pubblicazioni/Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali"	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda sottoscritta e fatta pervenire dall'interessato, secondo il modello e le modalità contenuti nel singolo bando	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	<ul style="list-style-type: none">- Termine di espletamento stabilito, di anno in anno, dalla Regione Lombardia in sede di approvazione dei Piani assunzione- Termini specifici previsti dal singolo bando	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	<ul style="list-style-type: none">- Fac-simile domanda di partecipazione allegato ad ogni singolo bando- Modulo per autocertificazione pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di Concorso
Concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- D.P.R. 10/12/1997 n. 483 (Personale dirigenziale)- D.P.C.M. 25/1/2008 (Qualifica unica Dirigente professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica)- D.P.R. 27/3/2001 n. 220 (Personale comparto dalla categoria BS)	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda sottoscritta e fatta pervenire dall'interessato, secondo il modello e le modalità contenuti nel singolo bando	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	<ul style="list-style-type: none">- Termine di espletamento stabilito, di anno in anno, dalla Regione Lombardia in sede di approvazione dei Piani assunzione- Entro 6 mesi a partire dalla prova scritta le operazioni concorsuali devono essere concluse (Per comparto: art. 10 c. 6 D.P.R. 27/03/2001 n. 220 – Per Dirigenza: art. 10 c.7 D.P.R. 10/12/1997 n. 483)- Termini specifici previsti dal singolo bando	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	<ul style="list-style-type: none">- Fac-simile domanda di partecipazione allegato ad ogni singolo bando- Modulo per autocertificazione pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di Concorso

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	8 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura competente</i>	<i>Responsabile procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione provvedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Richiesta informazioni</i>	<i>Termini</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti di tutela</i>	<i>Modulistica facsimili</i>
Assunzioni tramite avviamento da Centro per l'Impiego NORMATIVA: L.56/1987 art. 16 (personale comparto fino a cat. B)	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	-	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	- Termine di espletamento stabilito, di anno in anno, dalla Regione Lombardia in sede di approvazione dei Piani assunzione	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	-
Avvisi per il conferimento incarichi di Struttura Complessa NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- D.Lgs. 30/12/1992 n. 502- D.P.R. 10/12/1997 n. 484- D.G.R. X/553 del 2/8/2013	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda sottoscritta e fatta pervenire dall'interessato, secondo il modello e le modalità contenuti nel singolo bando	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	- Termine di espletamento stabilito, di anno in anno, dalla Regione Lombardia in sede di approvazione dei Piani assunzione (se assunzione a tempo indeterminato) - Termini specifici previsti dal singolo bando	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	- Fac-simile domanda di partecipazione allegato ad ogni singolo bando - Modulo per autocertificazione pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di Concorso
Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- D.P.R. n. 368/2001- Normativa regionale (D.G.R.): * Linee Guida per i Piani Assunzione annuali * Regole di Sistema Regionali - D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 art. 15-septies (solo per dirigenza)	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda sottoscritta e fatta pervenire dall'interessato, secondo il modello e le modalità contenuti nel singolo bando	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	- Termini specifici previsti dal singolo bando	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	- Fac-simile domanda di partecipazione allegato ad ogni singolo bando - Modulo per autocertificazione pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di Concorso

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	9 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

<i>Descrizione e riferimenti normativi</i>	<i>Struttura competente</i>	<i>Responsabile procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione provvedimento</i>	<i>Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria</i>	<i>Richiesta informazioni</i>	<i>Termini</i>	<i>Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione</i>	<i>Strumenti di tutela</i>	<i>Modulistica facsimili</i>
Avvisi pubblici per incarichi Libero Professionali, Co.Co.Co. e altri contratti atipici NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 art. 7 c.6- “Regolamento aziendale per l’attivazione di collaborazioni professionali esterne” pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it alla Sezione “Pubblicazioni/Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali”	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	Domanda sottoscritta e fatta pervenire dall’interessato, secondo il modello e le modalità contenuti nel singolo bando	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	- Termini specifici previsti dal singolo bando	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	<ul style="list-style-type: none">- Fac-simile domanda di partecipazione allegato ad ogni singolo bando- Modulo per autocertificazione pubblicato sul sito www.aodesiovimercate.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di Concorso
Assunzione personale appartenente a categorie protette (comparto) NORMATIVA: <ul style="list-style-type: none">- L. 12/03/1999 n. 68	Risorse umane	Dott. Valentino Colao Tel. 0393354321 Mail valentino.colao@aovimercate.org	Direzione Generale	-	Ufficio Concorsi Via Mazzini, 1 DESIO Tel. 0362385366-7-8 concorsi@aovimercate.org Rag. Renato Baroni	- Termine di espletamento stabilito, di anno in anno, dalla Regione Lombardia in sede di approvazione dei Piani assunzione (se assunzione a tempo indeterminato)	Direttore Amministrativo	TAR Lombardia	-

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	10 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

S.C. Farmacia Aziendale - PROCESSI DI INIZIATIVA DELLA P.A.

<i>Descrizione E riferimenti normativi</i>	<i>Struttura competente</i>	<i>Responsabile procedimento</i>	<i>Ufficio Competente Adozione provvedimento</i>	<i>Richiesta informazioni</i>	<i>Termini</i>	<i>Strumenti Di tutela</i>	<i>Modulistica facsimili</i>
Procedure di acquisto di beni e servizi ai sensi del D.Lgs 163	SC Farmacia aziendale	Dott. Flavio Gioia Tel. 039/66.54.635 Mail farmacia.aziendale@aovimercate.org	Direzione Generale	Sig.ra Cristina Bacci 039/66.54.601 e Sig.ra Miriam Zulian 0362/383.898 Mail: farmacia.aziendale@aovimercate.org orari 8.30/16.00			

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	11 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

S.C. Economico Finanziaria - PROCESSI AD ISTANZA DI PARTE

Descrizione e riferimenti normativi	Struttura Competente	Responsabile Procedimento	Modalità di presentazione istanza e documentazione necessaria	Termine di conclusione del procedimento	Richiesta Informazioni	Titolare del potere sostitutivo e modalità di attivazione	Strumenti di tutela in caso di inerzia o di diniego	Modulistica
Richiesta copie conformi fatture emesse dalla A.O.	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Ufficio fatturazione attiva Stefania Longoni Tel: 0362/385322 stefania.longoni@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Richiesta situazione estratti conto da parte di clienti della A.O.	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Ufficio fatturazione attiva Stefania Longoni Tel: 0362/385322 stefania.longoni@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Richiesta copie bonifici effettuati	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione Entrate Maria Anna Ioanna Tel. 0362/385323 mariaanna.ioanna@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Richiesta da parte di utenti/società del rimborso di prestazioni non eseguite o di doppi pagamenti	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione Entrate Maria Anna Ioanna Tel. 0362/385323 mariaanna.ioanna@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	Giudice Ordinario civile Atto di citazione	Non prevista
Richiesta di verifica pagamenti effettuati su fatture passive	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione fornitori Daniela Crespi Tel. 039/6654308 daniela.crespi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Richiesta da parte dei fornitori di controllo estratti conto	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione fornitori Daniela Crespi Tel. 039/6654308 daniela.crespi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Richiesta da parte dei Revisori delle società della conciliazione dei saldi contabili	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione fornitori Daniela Crespi Tel. 039/6654308 daniela.crespi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Comunicazione da parte dei fornitori di modifica dati anagrafici e ragione sociale	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione fornitori Daniela Crespi Tel. 039/6654308 daniela.crespi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista
Modifica conti correnti fornitori e/o persone autorizzate ad operare sui conti	S.C. Economico Finanziaria	Luciana Minesso Tel: 0362/383097 luclana.minesso@aovimercate.org economico.finanziaria@pec.aovimercate.org	Richiesta scritta tramite mail o tramite posta ordinaria o PEC S.C. Econ-Finanz.	30 gg.	Gestione fornitori Daniela Crespi Tel. 039/6654308 daniela.crespi@aovimercate.org	Direttore Amministrativo D.ssa Isabella Galluzzo. Richiesta scritta tramite posta ordinaria o tramite PEC aziendale	TAR LOMBARDIA Istanza ex art. 117 D.Lgs. 104/2010	Non prevista

S.C. Economico Finanziaria
Luciana Minesso

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	12 di 13



Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
OSPEDALI DI: Carate Brianza, Desio, Giussano, Seregno, Vimercate

Potere sostitutivo

Titolare del potere sostitutivo:

Direttore Amministrativo

Tel. 0396654617

direttore.amministrativo@aovimercate.org

Data redazione	Redatto da	Revisione	Data approvazione	Adottato da	Pagina
26/09/2013	Direttori delle Strutture	02	27/11/2013	RAT	13 di 13