



CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE E  
L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CONSORZIO DESIO - BRIANZA DI DESIO  
(MB) PER L'ESPLETAMENTO DI CONSULENZE MEDICO SPECIALISTICHE DI  
PSICHIATRIA.

L'anno duemilatredecim, addì quattordici del mese di giugno

**TRA**

l'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate (di seguito denominata Azienda Ospedaliera), con sede in Vimercate (MB), via Santi Cosma e Damiano n. 10, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 02733390963, nella persona del Legale Rappresentante Direttore Generale dott. Pietro Caltagirone, in esecuzione della deliberazione n. 519 del 14 giugno 2013

**E**

l'Azienda Speciale Consortile (ASC) Consorzio Desio - Brianza (di seguito denominata Codebri), con sede in Desio (MB), in Via Galeno, 45, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 02733390963, in atto rappresentato dal dott. Dario Angelo Colombo, nella sua qualità di Legale Rappresentante,

**PREMESSO CHE**

- il Codebri, gestisce strutture socio sanitarie accreditate presso Regione Lombardia secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia, come dai seguenti atti:
  - Regione Lombardia DGR n. VIII/3447 del 7 novembre 2006 per C.D.D. di Desio e Muggiò,
  - Regione Lombardia DGR n. 9730 del 30 giugno 2009 per C.D.D. di Nova Milanese,
  - Regione Lombardia DGR n. 20580 dell'11 febbraio 2005 e DGR 9922 del 29 luglio 2009 per C.S.S. "Soleluna",acquisiti agli atti;
- con nota del 13.03.2013, il Codebri ha chiesto la disponibilità dell'Azienda Ospedaliera all'espletamento dell'attività di consulenza specialistica, da parte di personale Dirigente Medico dipendente della stessa;
- l'art. 8 del DPCM del 27 marzo 2000 prevede la possibilità per le aziende di erogare attività professionali richieste a pagamento da terzi e che le stesse sono da considerarsi attività libero professionali se svolte da dirigenti medici fuori orario di servizio, purché sia rispettato il principio di fungibilità e di rotazione di tutto il personale che eroga le prestazioni;
- l'art. 58, commi 9 e 10, del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria, quadriennio

1998 - 2001, prevede che, qualora l'attività professionale, richiesta a pagamento da terzi all'azienda, se svolta fuori dall'orario di lavoro, all'esterno delle strutture aziendali, può essere considerata attività libero-professionale;

- l'Azienda Ospedaliera è tenuta a rispettare ogni principio, vincolo, modalità e condizione di cui alla vigente normativa in materia di attività libero professionale ed, in particolare, dell'Accordo Stato/Regioni del 18.11.2010, che ribadisce quanto stabilito dall'art. 2 del D.P.C.M. 23 marzo 2000 e dall'art. 15 - quinquies, comma 3 del D. Lgs n. 502/92 e s.m.i., ossia che nel rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionale e attività libero professionale il volume di quest'ultima non può superare i volumi previsti per l'attività istituzionale, nonché l'impegno orario per l'attività libero professionale non può superare quello contrattualmente dovuto;
- l'Azienda Ospedaliera si riserva espressamente di riesaminare il contenuto del presente contratto alla luce dell'eventuale sopravvenuta normativa in materia;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

#### **ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Oggetto della presente convenzione è l'espletamento di consulenze medico specialistiche diverse, come specificate nella tabella allegata, che l'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate si impegna ad assicurare, autorizzando il proprio personale Dirigente Medico ad effettuare l'attività di consulenza specialistica di psichiatria a favore dei pazienti che sono ospitati presso i Centri Diurni Disabili (CDD) di Desio, Muggiò e Nova Milanese e la Comunità Socio Sanitaria (CSS) "Soleluna" di Desio gestiti dal Codebri.

#### **ART. 2 – CONDIZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'**

Le consulenze di cui al precedente articolo verranno rese alle seguenti condizioni:

- il personale medico sarà individuato dall'Azienda Ospedaliera,
- l'attività sarà svolta fuori dall'orario di servizio senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali dell'Azienda Ospedaliera,
- gli accessi saranno effettuati su chiamata, con le seguenti previsioni d'impegno:
  - n. 70 ore annuali presso il CDD di Desio,
  - n. 70 ore annuali presso il CDD di Muggiò,
  - n. 40 ore annuali presso il CDD di Nova Milanese,
  - n. 12 ore annuali presso la CSS Soleluna.

### **ART. 3 – ELENCO DELLE PRESTAZIONI E TARIFFE**

L'attività di consulenza in argomento consiste nello svolgimento delle prestazioni indicate nell'elenco allegato, alle tariffe accanto riportate.

### **ART. 4 – DIVIETO DI PUBBLICITA'**

Il Codebri si impegna a non dare pubblicità dei nominativi dei Dirigenti Medici individuati dall'Azienda Ospedaliera per l'espletamento dell'attività, in considerazione del principio di fungibilità e di rotazione richiesti dalla normativa citata in materia, tenuto conto che il rapporto convenzionale intercorre esclusivamente tra l'Azienda Ospedaliera ed il Codebri stesso, non potendosi in alcun modo configurare alcun rapporto tra di esso ed il professionista interessato allo svolgimento dell'attività in argomento.

### **ART. 5 – MODALITÀ OPERATIVE**

L'avvenuta esecuzione delle prestazioni sarà certificata mediante apposita comunicazione predisposta dal Codebri, vistata dal medico interessato e trasmessa alla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Vimercate.

L'Azienda Ospedaliera, per il tramite della S.C. Economico Finanziaria, provvederà ad emettere al Codebri regolare fattura in esenzione I.V.A ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, in quanto trattasi di prestazioni sanitarie di diagnosi, cura e riabilitazione rese alla persona nell'esercizio delle professioni e arti sanitarie soggette a vigilanza.

La comunicazione delle prestazioni effettuate e la relativa fatturazione avverranno mensilmente.

### **ART. 6 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il Codebri provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dalla data di emissione, accreditando l'importo sul conto corrente indicato nel documento fiscale.

In caso di ritardato pagamento dovranno essere corrisposti gli interessi di mora nella misura del saggio legale.

### **ART. 7 - TRATTENUTE**

L'Azienda Ospedaliera provvederà a trattenere dal corrispettivo la quota di propria competenza e a corrispondere il restante importo al Dirigente Medico coinvolto nell'attività in questione.

### **ART. 8 – ASSICURAZIONE**

Il Dirigente Medico interessato, durante lo svolgimento dell'attività di consulenza, è coperto dall'assicurazione aziendale (RCT) nei limiti e alle condizioni dalla stessa previste.

Il Codebri garantisce, in ogni caso, la copertura assicurativa per la R.C. relativa al

personale ed alla strumentazione che mette a disposizione.

#### **ART. 9 – TUTELA DELLA SALUTE DEL LAVORATORE**

Il Codebri garantisce l'applicazione di tutte le disposizioni in materia della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito dello svolgimento dell'attività in argomento ed, ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i., si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare il dipendente dell'Azienda Ospedaliera.

#### **ART. 10 – DURATA**

La presente convenzione **decorre dal 14 giugno 2013 (data di adozione del provvedimento del Direttore Generale) e resterà in vigore fino al 31 dicembre 2013**, salvo eventuali modifiche che potranno intervenire a seguito di emanazioni di norme legislative o regolamentari da parte di organi istituzionali.

Gli eventuali rapporti pregressi intercorsi fra le parti, a partire dal 1° aprile 2013, saranno regolati alle medesime condizioni.

#### **ART. 11 – EVENTUALI VARIAZIONI E RINNOVO**

Eventuali richieste di variazione della presente convenzione dovranno essere indirizzate, in forma scritta, alla S.C. Affari Generali e Legali all'indirizzo della sede legale.

Ogni modifica alla presente convenzione dovrà avvenire mediante atto debitamente sottoscritto dalle parti.

L'eventuale rinnovo della presente convenzione dovrà essere concordato per iscritto tra le parti e sarà subordinato a specifica richiesta scritta da parte del Codebri.

#### **ART. 12 - RECESSO ANTICIPATO**

E' fatta salva la possibilità di recesso anticipato da parte di uno dei due contraenti, con preavviso di almeno 60 gg da notificarsi mediante raccomandata A/R.

#### **ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI E SENSIBILI**

Le parti si impegnano ad ottemperare a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, in relazione al trattamento dei dati personali e sensibili dei quali vengano a conoscenza durante l'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione.

#### **ART. 14 – CODICE ETICO**

L'Azienda Ospedaliera ed il Codebri, con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegnano al rispetto reciproco dei propri Codici Etici:

- Codice Etico dell’Azienda (approvato con deliberazione n. 967 del 29.06.2007 e consultabile sul sito [www.aodesiovimercate.it](http://www.aodesiovimercate.it), al link “L’Azienda Ospedaliera” – “Codice Etico”),
- Codice Etico dell’ASC Consorzio Desio – Brianza (approvato dal CDA con deliberazione n. 3 del 21.12.2010 e consultabile sul sito internet [www.consorziodesiobrianza.it](http://www.consorziodesiobrianza.it) sezione “D.Lgs 231”),  
la cui osservanza costituisce parte essenziale delle obbligazioni assunte con la firma dell’atto.

#### **ART. 15 – IMPOSTA DI BOLLO E REGISTRAZIONE**

La presente convenzione:

- è soggetta ad imposta di bollo a carico del Codebri ai sensi dell’art. 2, all. A Tariffa - parte 1°, del D.P.R. 26.10.72 n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è soggetta a registrazione solo in caso d’uso, ai sensi dell’art. 5, comma 2 del D.P.R. 131/86.

#### **ART. 16 – FORO COMPETENTE**

Le parti accettano di definire amichevolmente eventuali controversie che insorgano. Nel caso in cui ciò non sia possibile, le parti espressamente concordano di eleggere quale Foro esclusivo e non concorrente con quelli ordinari previsti dalla legge, il Foro di Monza, e di escludere, pertanto, l’eventuale accesso al foro normativamente disciplinato dal c.p.c..

#### **ART. 17 – RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si farà riferimento alla vigente normativa.

Letto, confermato e sottoscritto:

ASC Consorzio Desio Brianza  
Il Legale Rappresentante  
(dott. Dario Angelo Colombo)

A.O. di Desio e Vimercate  
Il Direttore Generale  
(dott. Pietro Caltagirone)

.....

.....

Per approvazione espressa delle clausole di cui agli artt. 4, 11, 12 e 16.

ASC Consorzio Desio Brianza  
Il Legale Rappresentante  
(dott. Dario Angelo Colombo)

A.O. di Desio e Vimercate  
Il Direttore Generale  
(dott. Pietro Caltagirone)

.....

.....

## ALLEGATO: PRESTAZIONI E TARIFFE

### **Prestazioni comuni:**

- individuazione del concreto fabbisogno di interventi specialistici di natura psichiatrica presso i suddetti CDD e CSS,
- programmazione degli interventi da effettuare da parte del personale medico specialistico dell'Azienda Ospedaliera, in stretto contatto con gli educatori professionali operanti nei CDD e CSS,
- effettuazione degli interventi medico specialistici presso i CDD e CSS con la presenza degli educatori e, se previsto funzionale, dei genitori degli ospiti disabili,
- collaborazione alla compilazione del fascicolo sanitario e delle schede S.I.D.I. (Scheda Individuale del Disabile).

### **Prestazioni a carico dell'ASC Consorzio Desio - Brianza:**

- messa a disposizione di un ambulatorio medico per gli interventi specialistici concordati durante gli orari previsti,
- messa in atto delle prescrizioni mediche impartite durante la permanenza degli ospiti nei CDD – CSS,
- collaborazione attiva per la riuscita delle terapie prescritte.

### **Prestazioni a carico del Dirigente Medico individuato:**

- visite neurologiche e psichiatriche,
- colloqui di sostegno con gli utenti ed i loro genitori,
- colloqui di supervisione con gli educatori,
- aggiornamento delle terapie e contatti con i medici curanti o specialisti e con il P.O. di Desio per eventuali ricoveri.

**Tariffa:** € 65,40 all'ora