

VERBALE RIUNIONE DEL 19 DICEMBRE 2017

Il giorno 19 dicembre 2017, si è riunito il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni (di seguito anche NVP), nella seguente composizione:

- dott.ssa Susanna Minghetti, Presidente
- dott. Fabrizio De Vecchi, Componente

Il Prof. Federico Lega è assente giustificato.

Sono presenti: il dott. Alfredo Pirola, la dr.a Chiara Milliaccio e la dr.a Gabriella Castellazzi (rispettivamente: funzionario, dirigente e direttore della U.O.C. Risorse Umane); verbalizza l'avv. Angela Fratantuono, funzionario della U.O.C. Risorse Umane

Il NVP procede all'esame dei seguenti argomenti.

1. Regolamento sulla valutazione per l'area personale del Comparto

L'Azienda sottopone al NVP il regolamento sulla valutazione del personale del Comparto, sottoscritto con la RSU e le OO.SS. in data 19 aprile 2017 e validato dal Collegio Sindacale nella seduta del 1 c.m..

Il NVP, nel prendere atto della documentazione presentata, auspica che i Responsabili valutatori procedano a valutazioni eque e differenziate.

2. Progetti vari ai fini dell'attribuzione per l'anno 2017 del c.d. "fondino del DG"

L'Azienda illustra i progetti dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Sanitaria, e Dirigenza Tecnica, Professionale e Amministrativa, finanziati con il c.d. fondino di risultato del Direttore Generale per l'anno 2017, secondo lo schema allegato al presente verbale (all. 1).

Il NVP prende atto di quanto illustrato e suggerisce che i progetti 1C - 1E - 3D - 3E - 3F vengano maggiormente dettagliati anche nei rispettivi indicatori.

3. Varie

La dott.ssa Castellazzi espone infine il progetto di cui all'Accordo Sindacale sottoscritto in data 6 dicembre 2017 con la RSU e le OOSS del Comparto, finanziato con il fondo derivante dagli accantonamenti della quota del 5% sulle tariffe di libera-professione riservato al personale di supporto diretto del Comparto, fondo relativo agli anni antecedenti il 2015.

Il progetto è rivolto al personale del comparto, in servizio alla data del 19 ottobre 2017, data di sottoscrizione della relativa pre-intesa sindacale, già dipendente della ex AO Desio e Vimercate; non afferito a seguito di attuazione della L.R. n. 23/2015.

Il progetto, così come concordato, attiene, per il personale del comparto dei servizi centrali, alla gestione documentale e alla corretta tenuta degli archivi; per il personale dei restanti reparti e servizi, all'inserimento del personale neo assunto.

Per la realizzazione del progetto, al personale coinvolto è richiesto di rendere un impegno orario aggiuntivo, nel periodo ottobre 2017-marzo 2018, diversificato per fascia.

L'importo da riconoscere è pari a € 30,00/ora.

In sede di rendicontazione, l'Ufficio rilevazione presenze inoltrerà ai Direttori/Responsabili l'elenco del personale coinvolto con il debito orario maturato nel periodo di riferimento; tale elenco sarà restituito,



debitamente sottoscritto, con l'attestazione che il debito orario aggiuntivo di cui sopra, è stato reso per le finalità del progetto di cui trattasi. Le attestazioni verranno sottoposte al Nucleo di Valutazione. Il NVP prende atto del progetto.

La seduta termina alle ore 18:15

Letto, confermato e sottoscritto.

dott.ssa Susanna Minghetti - Presidente

dott. Fabrizio De Vecchi – Componente

avv. Angela Fratantuono – verbalizzante