



**Oggetto: Presa d'atto della D.G.R. n. XII/4434 del 26 maggio 2025 "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T.) e dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) - anno 2025**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Controllo di Gestione</b>
Istruttore della pratica:	<b>Tiziana Comelli</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Tiziana Comelli</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Tiziana Comelli</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 579 del 03-06-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità: **Chiara Milliaccio** (sostituto)

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia** (sostituto)

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Presa d'atto della D.G.R. n. XII/4434 del 26 maggio 2025 "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T.) e dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) - anno 2025**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Controllo di Gestione**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare, nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATE** le disposizioni nazionali e regionali inerenti alla valutazione dell'attività dei Direttori Generali delle aziende sanitarie:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421" ed in particolare l'art. 3 bis, comma 5, che prevede che le Regioni determinino preventivamente ed in via generale i criteri di valutazione dell'attività dei Direttori Generali, avendo riguardo al raggiungimento degli obiettivi definiti nel quadro della programmazione regionale, con particolare riferimento all'efficienza, efficacia e funzionalità dei servizi sanitari;
- il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p) della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria";
- la L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle Leggi regionali in materia di sanità", la quale prevede, all'art. 12, comma 2, che i Direttori Generali siano valutati dalla Giunta Regionale secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 171/2016;
- la D.G.R. n. XI/4159 del 30.12.2020 "Modifica dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i direttori generali delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i direttori, Amministrativi, Sanitari e Socio-Sanitari delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche";

**RICHIAMATE**, altresì, le seguenti disposizioni nazionali e regionali in materia di programmazione sanitaria e socio-sanitaria:

- il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- l'intesa tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano concernente il Patto per la Salute per gli anni 2014-2016 del 10 luglio 2014;
- il Patto per la Salute 2019-21 approvato dalla Conferenza Stato Regioni in data 19 dicembre 2019;
- la L.R. 30 dicembre 2008, n. 38 "Disposizioni in materia sanitaria, sociosanitaria e sociale –



collegato”, in particolare l’art. 5;

- la L.R. 7 luglio 2008, n. 20 “Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale” in particolare l’art. 30 rubricato “sistema di valutazione”;
- la D.C.R. n. XII/42 recante “Programma regionale di sviluppo sostenibile della XII legislatura”;
- la D.C.R. n. XII/395 di approvazione del Piano sociosanitario integrato lombardo 2024-2028;
- la D.G.R. n. XII/370 del 30/12/2024 “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2025”;

**ATTESO** che l’art. 6 del contratto di prestazione d’opera intellettuale di cui alla citata D.G.R. n. XI/4159 prevede, con riferimento agli obiettivi oggetto del presente provvedimento:

- che gli stessi vengano stabiliti annualmente dalla Giunta Regionale e valutati in sintonia con il sistema di valutazione utilizzato per la dirigenza regionale, anche con riferimento al grado di congruità dell’azione con gli obiettivi strategici secondo i criteri e le procedure stabilite dalla Giunta Regionale;
- che la percentuale di incremento del compenso di cui al precedente art. 5 sia commisurata al grado di raggiungimento degli obiettivi e non possa, comunque, superare il limite massimo del 20% pari a Euro 30.987,41 del trattamento economico annuo onnicomprensivo;
- che il mancato raggiungimento della soglia minima stabilita dalla Giunta Regionale in relazione agli obiettivi comporti la non corresponsione dell’incentivo economico;
- che la valutazione abbia rilievo ai fini del mantenimento dell’incarico in relazione al raggiungimento degli obiettivi prioritari stabiliti annualmente dalla Giunta Regionale: l’esito negativo della valutazione comporta ipso facto la risoluzione del contratto;

**ATTESO** che:

- con D.G.R. n. XII/1621 del 21 dicembre 2023, recepita con deliberazione aziendale n. 1 del 2 gennaio 2024, è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza il Dott. Carlo Alberto Paolo Tersalvi ed è stato conseguentemente sottoscritto il contratto di prestazione d’opera intellettuale;
- con deliberazioni n. 4, 5 e 6 del 5 gennaio 2024, sono stati nominati rispettivamente il Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni quale Direttore Amministrativo, il Dott. Michele Sofia quale Direttore Sanitario e il Dott. Antonino Zagari quale Direttore Sociosanitario e, successivamente, si è provveduto alla sottoscrizione dei relativi contratti di prestazione d’opera intellettuale secondo lo schema predisposto da Regione Lombardia con D.G.R. XI/4159 del 30 dicembre 2020;

**PRESO ATTO** che con D.G.R. n. XII/4434 del 26 maggio 2025 “Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T) e dell’Azienda Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) – anno 2025”, Regione Lombardia ha provveduto a definire gli obiettivi annuali in base ai quali saranno valutati i Direttori Generali per l’anno 2025;

**RICHIAMATI** i criteri di valutazione indicati nella citata DGR n. XII/4434, così articolati:

- assegnazione del punteggio finale (massimo 100) dato dalla somma dei:
  - punteggi attribuiti dalla Direzione Generale Welfare fino a un massimo di 70 punti su 100 (OBIETTIVI STRATEGICI), riportati nell’allegato della DGR e qui sintetizzati:



Area	Descrizione	Obiettivo	Peso	Punti
<b>Nuovo Sistema di Garanzia</b>	Garantire che tutte le attività aziendali siano allineate agli indicatori di qualità e di performance definiti, con l'obiettivo di assicurare un'assistenza sanitaria che sia non solo conforme agli standard normativi e legislativi, ma anche in grado di rispondere alle esigenze di salute dei cittadini in modo efficace, efficiente e sostenibile.	Rispetto dei target per indicatori NSG area ospedaliera	33,0%	15
		Rispetto dei target per indicatori NSG area distrettuale	33,0%	
		Rispetto dei target per indicatori NSG area prevenzione	33,0%	
<b>Tempi di attesa</b>	Raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Regionale di Governo delle Liste d'Attesa, in termini di prestazioni da erogare e tempistiche da garantire, all'utilizzo della ricetta dematerializzata e al corretto impiego della Rete Regionale di Prenotazione	Abbattimento delle liste e rispetto tempi per classe priorità	66,5%	12
		Utilizzo corretto degli strumenti digitali regionali	33,5%	
<b>Reti ospedaliere</b>	Raggiungimento dei requisiti organizzativi e assistenziali previsti per particolari reti di patologia regionali, con l'obiettivo di garantire una presa in carico tempestiva e appropriata, favorendo la collaborazione interaziendale e la costruzione di percorsi strutturati	Reti Stroke, Neuroscienze, Pancreas, Senologia	100,0%	5
<b>Sangue e Pronto Soccorso</b>	Aumento raccolta del plasma da aferesi e miglioramento di specifici indicatori di performance del PS	Plasma aferesi +5%, riduzione boarding/sbarellamento, PS	100,0%	4
<b>Flussi informativi</b>	Adeguatezza e potenziamento dei flussi informativi trasmessi, con l'obiettivo di garantire una tempestiva alimentazione e una maggiore qualità e completezza dei dati, favorendo un efficace monitoraggio delle performance.	Incremento coerenza e accuratezza informazioni	37,5%	4
		Adeguatezza a nuove specifiche	37,5%	
		Tempestività di invio flussi	25,0%	
<b>Rete territoriale</b>	Attivazione strutturata degli interventi previsti in merito alle Case di Comunità e Ospedali di Comunità. Rafforzamento dell'integrazione tra i diversi livelli di cura favorendo lo sviluppo di percorsi per pazienti con specifici bisogni di cura.	Attivazione CdC e OdC in base a DM77 e POR	60,0%	10
		Percorsi per pazienti cronici e fragili	30,0%	
		Misure per la salute mentale	10,0%	
<b>Prevenzione</b>	Rafforzamento degli interventi di prevenzione collettiva e sanità pubblica.	Vaccinazioni, screening, prevenzione dipendenze, sicurezza lavoro	100,0%	5
<b>Farmaceutica e Dispositivi Medici</b>	Dispositivo vigilanza e spesa farmaceutica.	Potenziamento vigilanza e controllo spesa farmaceutica	100,0%	5
<b>Edilizia sanitaria</b>	Attuazione degli investimenti finanziati con i fondi del PNRR - PNC e POR, compresi gli interventi inclusi nel Piano di Riordino della rete ospedaliera di cui al D.L. n. 34/2020.	Target avanzamento lavori edilizia sanitaria	100,0%	7
<b>Telemedicina</b>	Utilizzo della telemedicina (Televisita, Teleconsulto, Telemonitoraggio) per la presa in carico e gestione dei pazienti.	Gestione cronici, MAP/PLS con specialisti	100,0%	3
<b>TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI</b>				<b>70</b>



- punteggi indicati da un Comitato ristretto di Assessori (Presidente, Assessore al Welfare, Assessore al Bilancio) sulla base di una valutazione sulla qualità/comportamenti manageriali, fino a un massimo di 30 punti su 100 (COMPORTAMENTI MANAGERIALI);
- individuazione dei seguenti OBIETTIVI OPERATIVI, il cui mancato raggiungimento comporta una decurtazione fino a 5 punti dal punteggio conseguito e con riferimento all'obiettivo "garanzia LEA" anche l'avvio del procedimento per la verifica del mantenimento dell'incarico:
  - rispetto degli indirizzi di Programmazione Anno 2025;
  - rispetto dei tempi di pagamento previsti dal comma 865 dell'art. 1 della L. 145 del 30 dicembre 2018;
  - rispetto delle "Linee di indirizzo" dell'Osservatorio nazionale delle LdA;
  - raggiungimento degli obiettivi minimi in ambito Prevenzione esplicitati così come declinati nel provvedimento di cui al punto 16 del deliberato della stessa DGR n. XII/4434;
  - rispetto della scadenza di invio e protocollazione del Bilancio d'esercizio e dei Conti Economici Trimestrali come da comunicazione regionale;
- la valutazione dei Direttori Generali delle Strutture sanitarie pubbliche, per il 2025, è correlata al grado di raggiungimento degli obiettivi sopra citati, sulla base di indicatori e delle pesature;
- la definizione dell'incentivo economico è pari al valore del punteggio finale, arrotondato all'unità più prossima, espresso in percentuale al superamento della soglia minima fissata a 60 punti su 100, il cui mancato raggiungimento comporta la non corresponsione dell'incentivo economico;
- la verifica finale del raggiungimento dei risultati, al termine del periodo di sviluppo degli obiettivi, si svolge nel seguente modo:
  - comunicazione, da parte della Direzione Generale Welfare, dell'avvio del procedimento di valutazione degli obiettivi;
  - rendicontazione degli obiettivi assegnati a cura degli uffici competenti;
  - istruttoria e verifica della documentazione e completamento del processo di valutazione, da parte di Regione Lombardia (in capo alla DG Welfare ed al Comitato ristretto di Assessori);
  - emissione dei decreti di valutazione a cura della Direzione Generale Welfare;
  - erogazione dell'incentivo economico, da parte di A.T.S./A.S.S.T./A.R.E.U., spettante al Direttore Generale successivamente al termine di scadenza per la presentazione del bilancio consuntivo esercizio 2025;
- nel caso in cui la durata dell'incarico sia inferiore ai 12 mesi, ma comunque superiore a 4 mesi nell'anno solare di riferimento, la valutazione terrà conto degli obiettivi effettivamente raggiunti nel periodo considerato e l'incentivo economico sarà rapportato al medesimo periodo;

**RITENUTO** di estendere gli obiettivi del Direttore Generale ai Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario ai quali saranno riconosciuti gli incentivi connessi al raggiungimento degli obiettivi assegnati, previa conclusione del procedimento di valutazione da parte della Regione, in misura percentuale pari al punteggio totale ottenuto dal Direttore Generale;

**ATTESO** che i costi relativi al riconoscimento degli incentivi del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, sono stati presuntivamente valutati, tenuto conto della decorrenza degli incarichi, nella misura di € 139.387,58, e saranno



registrati, alla loro liquidazione e nelle misure spettanti, nei seguenti conti del Bilancio Sanitario 2025:

- € 30.987,41 conto n. 41.10.100001 “COMPENSO DIRETTORE GENERALE”;
- € 24.789,94 conto n. 41.10.100000 “COMPENSO DIRETTORE AMMINISTRATIVO”;
- € 24.789,94 conto n. 41.10.100002 “COMPENSO DIRETTORE SANITARIO”;
- € 24.789,94 conto n. 41.10.100008 “COMPENSO DIRETTORE SOCIOSANITARIO”;
- € 11.800,00 conto n. 41.10.100007 “IND. RIMB. SPESE, ON. SOC. DG/DA/DS/REV.V/ASLAO-IRCCS RL”;
- € 5.900,00 conto n. 41.10.100009 “IND. RIMB. SPESE, ON. SOC. DG/DA/DS/REV. V/ALTRI”;
- € 7.375,00 conto n. 41.10.100010 “ONERI SOC. DG/DA/DS/DSS C/ENTE (dip.)”;
- € 8.955,35 Conto n. 49.05.000025 “IRAP REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE”;

**DATO ATTO** che alla liquidazione degli incentivi spettanti al Direttore Generale, Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario si procederà con successivi provvedimenti a seguito dell'esito del processo di valutazione dei Direttori Generali, sopra richiamato, successivamente al termine di scadenza per la presentazione del bilancio consuntivo esercizio 2025;

**DATO ATTO**, infine, che per il presente provvedimento non viene richiesta l'espressione del parere da parte dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, trattandosi di argomento che li riguarda;

**VISTA** l'attestazione di regolarità economico-contabile;

**VISTA** la proposta n. 579/2025 del Direttore della S.C. Controllo di Gestione Dott.ssa Tiziana Comelli, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto di quanto disposto dalla D.G.R. n. XII/4434 del 26 maggio 2025, “Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T) e dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) – anno 2025”, con cui sono definiti gli obiettivi annuali in base ai quali saranno valutati i Direttori Generali per l'anno 2025;
2. di prendere atto degli obiettivi assegnati, dei risultati attesi, degli indicatori di valutazione e del punteggio massimo raggiungibile per area assegnati per l'anno 2025, così come riportato in premessa;
3. di dare atto che il mancato raggiungimento della soglia minima di risultato, stabilita dalla Giunta Regionale in 60 punti su 100, comporta la mancata corresponsione dell'incentivo economico e





che, con riferimento all'obiettivo operativo "garanzia LEA", il mancato raggiungimento comporta l'avvio del procedimento per la verifica del mantenimento dell'incarico;

4. di estendere gli obiettivi aziendali di interesse regionale alla Direzione Strategica Aziendale, assegnando i medesimi ai Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ai fini dell'applicazione degli istituti previsti dai rispettivi contratti di prestazione d'opera (riconoscimento dell'incentivo economico), in conformità con quanto indicato nella citata deliberazione n. XII/4434 del 26 maggio 2025;
5. di demandare alla S.C. Controllo di Gestione la competenza in ordine all'estensione degli obiettivi ai referenti aziendali, ai direttori di dipartimento e alle strutture coinvolte, anche in ordine all'armonizzazione e integrazione nel ciclo di performance 2025, al monitoraggio e alla relativa rendicontazione, nonché la diffusione della presente deliberazione a tutte le strutture aziendali;
6. di dare atto che il presente provvedimento comporta oneri presuntivamente valutati, tenuto conto della decorrenza degli incarichi, nella misura di € 139.387,58 che saranno registrati, alla loro liquidazione e nelle misure spettanti, nei seguenti conti del Bilancio Sanitario 2025:
  - € 30.987,41 conto n. 41.10.100001 "COMPENSO DIRETTORE GENERALE";
  - € 24.789,94 conto n. 41.10.100000 "COMPENSO DIRETTORE AMMINISTRATIVO";
  - € 24.789,94 conto n. 41.10.100002 "COMPENSO DIRETTORE SANITARIO";
  - € 24.789,94 conto n. 41.10.100008 "COMPENSO DIRETTORE SOCIOSANITARIO";
  - € 11.800,00 conto n. 41.10.100007 "IND. RIMB. SPESE, ON. SOC. DG/DA/DS/REV.V/ASLAO-IRCCS RL";
  - € 5.900,00 conto n. 41.10.100009 "IND. RIMB. SPESE, ON. SOC. DG/DA/DS/REV. V/ALTRI";
  - € 7.375,00 conto n. 41.10.100010 "ONERI SOC. DG/DA/DS/DSS C/ENTE (dip.)";
  - € 8.955,35 Conto n. 49.05.000025 "IRAP REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE";
7. di stabilire che gli incentivi connessi agli obiettivi assegnati saranno riconosciuti previa conclusione del procedimento di valutazione di Regione Lombardia successivamente al termine di scadenza per la presentazione del bilancio consuntivo esercizio 2025;
8. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
9. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tiziana Comelli – Direttore S.C. Controllo di Gestione e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la dott.ssa Tiziana Comelli, in servizio presso la medesima struttura.



Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate