



**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione della Convenzione per la realizzazione del progetto: “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)” , con capofila ASST Spedali Civili di Brescia, a valere sul fondo FAMI 2021-2027.**

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Ufficio Proponente:                           | <b>Direzione Amministrativa</b>  |
| Istruttore della pratica:                     | <b>Alessandra Savino</b>         |
| Responsabile del procedimento:                | <b>Ivan Alessandro Mazzoleni</b> |
| Dirigente dell'Ufficio Proponente:            | <b>Ivan Alessandro Mazzoleni</b> |
| <b>La delibera comporta impegno di spesa:</b> | <b>Si</b>                        |
| <b>Modalità di Pubblicazione:</b>             | <b>INTEGRALE</b>                 |

**Proposta N° 402 del 15-04-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

|   |                      |
|---|----------------------|
| Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione<br>Finanziaria e Contabilità: | <b>Silvia Trezzi</b> |
|---|----------------------|

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: | <b>Mattia Longoni</b> |
|--|-----------------------|

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione della Convenzione per la realizzazione del progetto: “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)” , con capofila ASST Spedali Civili di Brescia, a valere sul fondo FAMI 2021-2027.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della Direzione Amministrativa**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

#### **PREMESSO** che:

- che il Regolamento (UE) 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 07/07/2021 ha istituito il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI);
- che il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021 ha definito le disposizioni comuni applicabili, fra gli altri, al FAMI;
- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11/06/2019 n.78, è stata individuata quale Autorità di Gestione del FAMI 2021-2027 la Direzione Centrale per le Politiche Migratorie - Autorità Fondo Asilo Migrazione e Integrazione, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione (di seguito “Autorità di Gestione”);
- che con Decisione C (2022) 8754 del 25/11/2022 e s.m.i. la Commissione Europea ha approvato il Programma Nazionale FAMI 2021-2027;
- che l'Autorità di Gestione ha emanato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 “Piani regionali per la tutela della salute dei richiedenti e titolari di protezione internazionale in condizione di vulnerabilità”;
- che, con nota Prot. Gen. n.0060536 del 07/09/2023, la Regione Lombardia chiedeva conferma della disponibilità dell'ASST Spedali Civili di Brescia ad essere individuata quale Ente capofila del Progetto Regionale da candidare in risposta all'avviso di cui sopra, confermata con nota Prot. Gen. n.0067993 del 10/10/2023;
- che la Regione Lombardia ha emanato una manifestazione di interesse, Prot. Gen. n.0070350 del 19/10/2023, indirizzata alle Aziende Sanitarie e agli IRCCS del S.S.R., per l'individuazione dei soggetti partner, la cui numerosità doveva rappresentare almeno il 50% della Aziende Sanitarie del territorio;

**DATO ATTO** che con nota del 13/11/23, agli atti, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze richiedeva di poter aderire al partenariato per il Progetto ad oggetto: “Salute Mentale e



Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)”, in risposta alla richiamata nota di Regione Lombardia, inviando poi, con nota prot. n. 42807 del 24/10/2023 la dichiarazione di adesione al partenariato, esprimendo la preferenza per l’area progettuale denominata Work Package 2 (WP2), con capofila ASST Spedali Civili di Brescia;

**DATO ATTO** che l’area di intervento WP2 riguarda la costituzione di equipe in grado di attivare sinergie, fra più partner del territorio, finalizzate - a partire dal miglioramento della salute mentale - all’inclusione e alla presa in carico globale per accompagnare gli utenti nella ricostruzione di un senso di continuità del sé alla base del raggiungimento dell’autonomia attraverso l’integrazione delle varie esperienze;

**CONSIDERATO** che la progettualità realizzata verrà sperimentata sul territorio di riferimento di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori e, sotto la supervisione di quest’ultimo, sui territori delle ASST aderenti al WP2, che definiranno autonomamente, con la supervisione di IRCCS San Gerardo su quali delle azioni elencate nel progetto concentrarsi sulla base delle priorità e del budget a disposizione;

**VISTA** la nota e-mail del 26/06/24 agli atti, con la quale il Direttore del Dipartimento salute e mentale e Dipendenze procedeva ad individuare il dott. Paolo Manzalini quale referente scientifico di progetto e il dott. Francesco Graffi quale referente amministrativo per l’attività;

**CONSIDERATO** che il capofila ASST Brescia ha inviato all’Autorità di Gestione, per mezzo del sistema informativo FAMI, la domanda di finanziamento del Progetto “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)”, confermata dalla ricevuta Prot. Gen. n.0076976 del 14/11/2023 e che, con successiva nota Prot. Gen. n.0025809 del 02/04/2024, l’Autorità di Gestione comunicava l’ammissione a finanziamento con riserva della proposta progettuale “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)” – Prog.785, richiedendo di apportare alcune modifiche non sostanziali, espletate dal capofila, tramite il sistema informativo, entro i termini indicati;

**DATO ATTO** che con nota e-mail dell’8/11/24 si procedeva a trasmettere il mandato di firma alla capofila, per procedere, in nome e per conto di questa ASST a firmare la Convenzione relativa al progetto denominato “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)”, e tutti gli eventuali ulteriori documenti con l’Autorità di Gestione;

**VISTA** la nota e-mail del 48630 del 6/12/2024 con la quale ASST di Brescia ha trasmesso il testo di Convenzione “CONVENZIONE DI SOVVENZIONE FAMI CODICE PROGETTO: PROG-785” sottoscritta fra la capofila e il Ministero dell’Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione, nonché da tutti i partner in forza dei mandati sottoscritti;

**OSSERVATO** che l’obiettivo generale del Progetto è il potenziamento della tutela della salute di richiedenti e titolari di protezione internazionale, inclusi i MSNA, in condizione di vulnerabilità fisica e/o psichica, presenti o in attesa di avere accesso ai centri di accoglienza del territorio Lombardo e che si propone di raggiungere tale finalità attraverso la condivisione dei risultati, delle



pratiche e delle metodologie sperimentate e consolidate grazie alle precedenti progettualità FAMI sviluppate sul territorio della Regione Lombardia, investendo su modelli di governance multilivello;

**DATO ATTO** che il che il CUP di progetto è: G85E23000430005 e che il Progetto ha durata triennale inizialmente con decorrenza dal 01/11/2024, stabilita successivamente nel 01/01/2025 con Decreto ASST di Brescia n. 59225;

**CONSIDERATO** che per lo svolgimento delle attività di progetto questa ASST sarà destinataria di un contributo pari ad € 136.371,80 che sarà registrato al conto n 6010600010 - CONTR. ATS/ASST/IRCCS RL EXTRA FONDO” del bilancio sanitario corrente;

**VERIFICATO** che l’Autorità di Gestione erogherà il finanziamento al capofila, secondo le seguenti modalità:

- a) erogazione a titolo di anticipo fino al 20% dell’importo finanziato;
- b) erogazione delle successive tranches di finanziamento a fronte della presentazione delle domande di rimborso intermedie obbligatorie, con cadenza semestrale dalla data di inizio attività. L’importo massimo erogabile dall’Amministrazione cumulativamente tra anticipo e domande di rimborso intermedie è pari al 90% del finanziamento. Eventuali quote eccedenti la percentuale massima sopra indicata, saranno riconosciute in sede di saldo finale;
- c) erogazione del saldo: la domanda di rimborso finale deve essere inviata entro 30 giorni dalla data di conclusione delle attività progettuali;

**OSSERVATO** altresì che i pagamenti saranno effettuati direttamente al capofila solo a seguito dell’esito positivo della verifica sulla documentazione amministrativo-contabile, con l’obbligo di versare ai partner la quota spettante entro 40 giorni dalla ricezione dell’importo, informando tempestivamente l’Autorità di Gestione e trasmettendo le relative quietanze di pagamento entro 15 giorni dal trasferimento;

**OSSERVATO** altresì che il capofila e i partner sono tenuti ai seguenti obblighi di pubblicità:

- fornire, sul proprio sito web e sui siti di social media ufficiali, ove tali canali esistano, una breve descrizione del Progetto, compresi le finalità e i risultati, evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall’Unione;
- apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell’Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l’attuazione del Progetto, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- in caso di Progetto il cui costo superi Euro 100.000,00, esporre targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l’emblema dell’Unione Europea;

**VISTA** la successiva nota e-mail 2 aprile 2025, con la quale la capofila, trasmetteva il Decreto ASST Spedali Civili di Brescia n. 59225, agli atti, con la quale veniva decretata quale data effettiva di avvio del progetto il 01/01/2025, con durata triennale, salvo proroghe;

**VISTA** la proposta n. 402/2025 del Direttore Amministrativo, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente



procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto della sottoscrizione da parte di questa ASST del testo di Convenzione ad oggetto: “CONVENZIONE DI SOVVENZIONE FAMI CODICE PROGETTO: PROG-785”, agli atti, sottoscritta in forza del mandato alla firma sottoscritto in qualità di partner, per la realizzazione del progetto denominato “Salute Mentale e Accoglienza per Richiedenti asilo, Titolari di protezione internazionale e Minori stranieri non accompagnati (SMART-M)”, con ASST Spedali Civili di Brescia, Ministero dell’Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione e le altre ASST e IRCCS del territorio lombarde coinvolte, con validità triennale dal 01/11/2024,;
2. di dare atto che le attività di progetto a cui ha aderito questa ASST, denominato WP 2 riguarda la costituzione di equipe in grado di attivare sinergie, fra più partner del territorio, finalizzate - a partire dal miglioramento della salute mentale - all’inclusione e alla presa in carico globale per accompagnare gli utenti nella ricostruzione di un senso di continuità del sé alla base del raggiungimento dell’autonomia attraverso l’integrazione delle varie esperienze e che la progettualità realizzata verrà sperimentata sul territorio di riferimento di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori e, sotto la supervisione di quest’ultimo, sui territori delle ASST;
3. di dare atto che tutte le ASST aderenti a questo WP definiranno autonomamente e con la supervisione di IRCCS San Gerardo su quali delle azioni elencate nel progetto concentrarsi sulla base delle priorità e del budget a disposizione e che per tutta la durata del progetto IRCCS San Gerardo garantirà il tutoraggio e la consulenza verso le altre ASST;
4. di dare atto che per lo svolgimento delle attività progettuali questa ASST sarà destinataria di un contributo pari ad € 136.371,80 che sarà registrato al conto n. 6010600010 - CONTR. ATS/ASST/IRCCS RL EXTRAFONDO del bilancio sanitario corrente;
5. di demandare tutti gli adempimenti successivi e conseguenti all’adozione del presente provvedimento al individuare il dott. Paolo Manzalini quale referente scientifico di progetto e il dott. Francesco Graffi quale referente amministrativo per l’attività, ognuno per quanto di propria competenza;
6. di dare atto che i documenti istruttori di cui al presente provvedimento sono archiviati al faldone n. 109/2024 del Grant office e collaborazioni istituzionali.
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;



8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo, Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni e che il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento è la Dott.ssa Alessandra Savino, in servizio presso l'Ufficio Grant Office e Collaborazioni Istituzionali in Staff alla Direzione Amministrativa.

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate